

ขั้นตอนและวิธีการขอรับ/เบิกจ่ายเงินบำเหน็จดำรงชีพของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 เป็นผลให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญมีสิทธิขอรับบำเหน็จดำรงชีพ และดำเนินการตรากฎกระทรวงเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การขอรับบำเหน็จดำรงชีพ ซึ่งพระราชบัญญัติและ กฎกระทรวง ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา มีผลบังคับใช้แล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอสรุปเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนและวิธีการขอรับ/เบิกจ่ายเงินบำเหน็จดำรงชีพของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ ซึ่งได้แจ้งเวียนรายละเอียดให้ทราบแล้ว ดังนี้

1. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ ที่มีความประสงค์จะรับบำเหน็จดำรงชีพ สามารถยื่นคำขอรับบำเหน็จดำรงชีพได้ ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ข้าราชการผู้นั้นรับบำนาญประจำเดือน โดยยื่นแบบ บ.ท. 16 ได้ตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2548 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2548 หรือ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึง วันที่ 31 ธันวาคมของ ทุกปี
2. เมื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรับคำขอตามข้อ 1 ให้ตรวจสอบความถูกต้องตามแบบ และข้อมูลการรับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ ผู้ยื่นคำขอ ซึ่งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้จ่ายเงินบำนาญประจำเดือน รวบรวมคำขอดังกล่าวส่งให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด
3. สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดตรวจสอบ และจัดทำคำสั่งจ่ายเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามในคำสั่ง ตามกฎหมาย พร้อมส่งสำเนาคำสั่งให้ราชการส่วนท้องถิ่น 1 ชุด เพื่อเบิกจ่ายเงินให้ผู้ขอได้ทันที และส่งให้กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อทราบ 1 ชุด
4. กรณีข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ ตำแหน่งครู หรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญที่ได้รับการถ่ายโอนมายังราชการส่วนท้องถิ่น ให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการวางฎีกาเบิกจ่ายเงินให้ ตามแนวทางการเบิกจ่ายเงินบำนาญประจำเดือน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
มีนาคม 2548