



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร.๒๐๘

ที่ พช๕๑๐๒๑.๒/๔๖๗

วันที่ ๙ กรกฏาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างซ่อมเครื่องพิมพ์ FUJI XEROX รุ่น DocuPrint P2665dw

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วย กองพัสดุและทรัพย์สิน มีความประสงค์จะ จ้างซ่อมเครื่องพิมพ์ FUJI XEROX รุ่น DocuPrint P2665dw จำนวน ๑ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เนื่องจากเครื่องพิมพ์ FUJI XEROX รุ่น DocuPrint P2665dw เลขรหัสพัสดุ ๔๑๖ ๕๙ ๑๐๓๒๗ ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้ปฏิบัติงานราชการได้

๒. รายละเอียดของพัสดุ

เปลี่ยนเมนบอร์ด ตรวจเช็ควงจร และตรวจเช็คระบบการทำงานโดยรวม รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๑,๔๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วน จังหวัด
เพชรบูรณ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม หน้า
๑๒๒ กองพัสดุและทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท วงเงินจัดจ้างครั้งนี้ จำนวน ๑,๔๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยบาท
ถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้
บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวสุพัตรา เกษรพันธ์

ผู้ตรวจรับพัสดุ

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

สำเนาและหน้าที่

ทำการตรวจสอบพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๗ โดยเครื่องครด และเพื่อให้การแต่งตั้งสามารถดำเนินการเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว ~~และ~~ เรียบร้อย จึงขอใช้บันทึกข้อความฉบับนี้แทนคำสั่ง
๗๙๗๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

(นายทวีศักดิ์ รองแขวง)

เจ้าหน้าที่

(นางอริyan รักษ์)
เจ้าหน้าที่งานพัสดุ สำนักงานที่ปรึกษาฯ ผู้ดูแลการเงินดำเนินการ
ผู้ดูแลการเงินสำนักงานที่ปรึกษาฯ

(นางจิราพร คำภา)
ผู้ดูแลเจ้าหน้าที่

(นายธีระพงษ์ คำภา)
ผู้ดูแลการกองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์กรการบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์