

ระเบียบวาระการประชุม
การประชุมข้าราชการ / พนักงาน สำนักปลัดฯ
ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๕๗ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗
วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม (ชั้น ๒) องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-ฝ่ายเลขานุการได้จัดส่งให้ทุกฝ่ายเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๗
ซึ่งประกอบด้วย ๓ ส่วน คือส่วนของรายงานการประชุม มีจำนวน ๑๒ หน้า ส่วนที่สองเป็นสรุปผลการปฏิบัติงาน
ของทุกฝ่าย จำนวน ๔๔ หน้า และส่วนที่สามเป็นสรุปผลการประชุม จำนวน ๑ หน้า รวมทั้งหมด ๕๗ หน้า
-สามารถตรวจสอบรายงานการประชุมดังกล่าว ได้ที่ Website
ชื่อ <http://phetchabunpao.go.th/permanent> หัวข้อ รายงานการประชุม
-ไม่มีผู้ที่เกี่ยวข้องแจ้งขอแก้ไขรายงานการประชุมแต่อย่างใด
-รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๑. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑.๑ ให้วิเคราะห์คะแนนครุฑทีมทุกด้าน คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ ด้านที่ได้คะแนนน้อยที่สุด
ให้ปรับปรุง และให้นัดประชุมกองราชการ เพื่อสรุปภาพรวมของคะแนน และหารือแนวทางปรับปรุงด้านที่เกี่ยวข้อง
ของแต่ละกองราชการ เพื่อติดตามและประเมินผล

๒. ฝ่ายนิติการและพาณิชย์

๒.๑ กรณีการชี้แนวเขตที่ดิน ให้กำหนดกรอบในการรายงาน โดยสรุปรายงานวงรอบ
ตามความเหมาะสม นำเสนอผู้บังคับบัญชาให้เป็นปัจจุบัน

๒.๒ ขอร้องเรียนจากการจัดเก็บภาษีน้ำมัน และก๊าซปิโตรเลียม ให้ชะลอการจัดเก็บ
และเลื่อนออกไปโดยไม่มีกำหนด เนื่องจากผู้ร้องเรียนและประชาชนได้รับความเดือดร้อนจากการจัดเก็บภาษี
ดังกล่าว ให้ดำเนินการ ดังนี้

- การดำเนินการตามข้อบัญญัติให้กองคลังดำเนินการตามกระบวนการ
- ประเด็นการร้องเรียนมอบให้ฝ่ายนิติการฯ ตอบข้อกฎหมายต่อศูนย์ดำรงธรรม

๓. ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๓.๑ ให้ติดตาม สรุปการจัดหาคอมพิวเตอร์ ขั้นตอนการดำเนินการ
พร้อมเสนอตามลำดับขั้น

๓.๒ ให้บันทึกแจ้งเวียนกองราชการ เกี่ยวกับข้อปฏิบัติในการเข้าใช้คอมพิวเตอร์
ของบุคคลอื่นโดยการกำหนดรหัสผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- กลุ่มงานธุรการ
- กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
- กลุ่มงานงบประมาณและพัสดุ
- กลุ่มงานแผนงาน
- กลุ่มงานเลขานุการ
- กลุ่มงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๔.๒ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

- กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่
- กลุ่มงานโครงสร้างและแผนอัตรากำลัง
- กลุ่มงานสิทธิและสวัสดิการข้าราชการลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
- กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการ ก.จ.จ.
- กลุ่มงานวินัย

๔.๓ ฝ่ายนิติการและพาณิชย์

- กลุ่มงานนิติการ
- กลุ่มงานการพาณิชย์

๔.๔ ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

- กลุ่มงานพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว
- กลุ่มงานอาคารสถานที่
- กลุ่มงานประชาสัมพันธ์
- กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๔.๕ ฝ่ายพัฒนาสังคม

- กลุ่มงานพัฒนาสังคม
- กลุ่มงานสาธารณสุข
- กลุ่มงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องพิจารณา /หารือ

ระเบียบวาระที่ ๖

อื่น ๆ