

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการเปิดฤดูกาลท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์  
(จัดกิจกรรมอินทผลัมเพชรบูรณ์ แอนด์ บอลลูน เฟสติวัล)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว  
..สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร .....๑,๔๓๔,๐๐๐.- บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
เป็นเงิน .....๑,๔๓๔,๐๐๐.- บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๕.๑ บริษัท อินฟินิตี้ทีม จำกัด
  - ๕.๒ ห้างหุ้นส่วนจำกัด สุขุม
  - ๕.๓ บริษัท พีเจ อีเว้นท์ จำกัด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
  - ๖.๑ นางสาวนันทวัน จันชนะ..... ประธานกรรมการ
  - ๖.๒ นางสาวลักษมน มานูช..... กรรมการ
  - ๖.๓ นางสาวชนานันท์ แสงจันทิ..... กรรมการและเลขานุการ

**รายละเอียดขอบเขตงาน**  
**จ้างเหมาจัดกิจกรรมอินทผลัมเพชรบูรณ์แอนด์บอลลูนเฟสตีวัล**  
**ตามโครงการเปิดฤดูกาลท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์**

**๑. ความเป็นมา**

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ จะดำเนินกิจกรรมอินทผลัมเพชรบูรณ์แอนด์บอลลูนเฟสตีวัล ตามโครงการเปิดฤดูกาลท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ สนามหน้าศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์เพชรบูรณ์ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในจังหวัดเพชรบูรณ์ จึงได้จัดกิจกรรมดังกล่าวนี้ขึ้น

**๒. วัตถุประสงค์**

- ๒.๑ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์ให้นักท่องเที่ยวได้รู้จักมากขึ้น
- ๒.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร และสินค้าของฝากของที่ระลึกของจังหวัดเพชรบูรณ์ ผ่านทางสื่อต่างๆ ให้ประชาชนในจังหวัด นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างประเทศ รู้จักอย่างกว้างขวางทั่วถึง และเข้ามาเที่ยวในจังหวัดเพชรบูรณ์ให้มากขึ้น
- ๒.๓ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจภายในจังหวัดเพชรบูรณ์ให้ดีขึ้น
- ๒.๔ เพื่อร่วมบูรณาการกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาครัฐวิสาหกิจในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในชุมชนท้องถิ่นให้เกิดระบบบริหารจัดการการท่องเที่ยวที่มีระบบและยั่งยืน
- ๒.๕ เพื่อให้การจัดกิจกรรมอินทผลัมเพชรบูรณ์แอนด์บอลลูนเฟสตีวัลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา**

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๗๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์เชื่อถือ ทั้งนี้ให้แนบหนังสือรับรองผลงานมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าของกิจการ ดังนี้

๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน ที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้ (๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๑๒.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชน นักท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ คน

#### ๕. สถานที่จัดงาน

สนามหน้าศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์เพชรบูรณ์ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์

#### ๖. ขอบเขตของงาน

การจัดกิจกรรมอินทผลัมเพชรบูรณ์แอนต์บอลลูนเฟสติวล ตามโครงการเปิดฤดูกาลท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์ ประกอบด้วยรายละเอียดขอบเขตของงาน ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน
๑	จ้างจัดกิจกรรมอินทผลัมเพชรบูรณ์แอนต์บอลลูนเฟสติวล ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้	๑ งาน
	๑) จัดเวทีกลาง ระบบเครื่องเสียง ระบบแสงและอุปกรณ์ ติดตั้งและรื้อถอน	
	๑.๑) ออกแบบผังเวทีกลาง จัดตั้งเวทีแบบโครงเหล็ก ปูพื้นไม้อัด ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร ขนาดลึกไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๐.๔๐ เมตร ปิดขอบเวทีให้เรียบร้อย มีบันไดทั้งสองข้าง	๖๕,๐๐๐
	๑.๒) - จัดหาจอภาพ LED Display ขนาดความละเอียดสูง P๖ สามารถมองกลางแจ้งได้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ ตารางเมตร - จัดให้มีถ่ายทอดสดระบบ OB (Outside Broadcasting) พร้อมเจ้าหน้าที่และตัดต่อออกจอ LED ของกิจกรรมภายในงาน จำนวน ๑ จอ (ถ่ายทอดสดจำนวน ๑ วัน ในพิธีเปิด) - ออกแบบและจัดทำฉากหน้าเวทีกลางให้สวยงาม	๑๒๐,๐๐๐

ที่	รายการ	จำนวน
๑.๓)	<p>- จัดให้มีระบบเครื่องเสียงมีกำลังไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ วัตต์ ประกอบด้วย</p> <p>(๑) มิกเซอร์ (Mixer) ไม่น้อยกว่า ๒๐ ช่อง ๑ ตัว</p> <p>(๒) ตู้ PA๔๕" ลำโพงกลาง แหลม และตู้ลำโพงเบสไม่น้อยกว่า ๖ ตัว</p> <p>(๓) ไมโครโฟน (Microphone) ไม่น้อยกว่า ๔ ตัว</p> <p>(๔) ขาไมค์ ไม่น้อยกว่า ๔ ชุด</p> <p>(๕) เพาเวอร์แอมป์ (Power Amplifier) ไม่น้อยกว่า ๑ ตัว</p> <p>(๖) อีควอลไลเซอร์ (Equalizer) ไม่น้อยกว่า ๑ ตัว</p> <p>(๗) สาย &amp; เคเบิล (Line &amp; Cable)</p> <p>(๘) ชุดคอมพิวเตอร์สำหรับต่อไฟล์ต่อพ่วงการนำเสนอ</p> <p>และอุปกรณ์อื่นตามความเหมาะสมของการใช้งาน</p> <p>- จัดให้มีเวทีกลาง ระบบไฟเวที และระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ดังนี้</p> <p>(๑) เวที มีไฟป้อมไม่น้อยกว่า ๔ ตัว สปอตไลท์ไม่น้อยกว่า ๔ ดวง</p> <p>(๒) จัดให้มีไฟฟ้าแสงสว่างทั่วบริเวณงาน ไฟ LED ไม่น้อยกว่า ๒๐ ดวง ติดตั้งอย่างเหมาะสม</p> <p>(๓) จัดให้มีโคมไฟแสงสว่างบริเวณรั้วด้านหน้าติดถนนใหญ่อย่างเหมาะสม</p> <p>(๔) จัดให้มีไฟต้นประดับตกแต่งบริเวณถนนหน้างานเพื่อนำเข้าสู่งาน</p> <p>ตลอดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ จุด</p> <p>(๕) จัดหาเครื่องปั่นกระแสไฟเคลื่อนที่ ขนาด ๖๐ KVA ใช้ภายในงาน</p> <p>(๖) จัดให้มีระบบไฟแสงสีในช่วงการแสดงโชว์บอลลูน</p>	
๑.๔)	<p>- ผู้รับจ้างต้องประสานงานและติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าจากสำนักงานไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคจังหวัดเพชรบูรณ์ให้เรียบร้อยก่อนวันจัดงาน และประสานงาน การยกเลิกการใช้หม้อแปลงไฟฟ้าเมื่อการจัดงานแล้วเสร็จ และจะต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าและค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้า</p> <p>- ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีระบบไฟฟ้า แสงสว่าง อุปกรณ์ไฟฟ้า และกระแสไฟฟ้า สำหรับวันติดตั้งงานจนถึงวันรื้อถอน รวมถึงจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ที่เกี่ยวข้องกับค่าไฟฟ้า ที่เกิดขึ้นภายในงาน ตั้งแต่เริ่มก่อสร้างไปจนถึงสิ้นสุดเมื่อรื้อถอน</p>	
๒)	จัดตกแต่งสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	
๒.๑)	<p>ออกแบบตกแต่งพื้นที่ส่วนบอลลูน มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>- จัดให้มีบอลลูน จำนวน ๕ ลูก (จำนวน ๔ วันคือ วันที่ ๒๗-๓๐ ก.ค.๖๙) ดังนี้</p> <p>- บอลลูนแฟนซี จำนวน ๔ ลูกต่อวัน</p> <p>- บอลลูนธรรมดา จำนวน ๑ ลูกต่อวัน</p> <p>- จัดให้มีซุ้มทางเข้าส่วนพื้นที่บอลลูน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๓ เมตร พร้อมไฟประดับตกแต่งสวยงาม</p> <p>- จัดตกแต่งสถานที่ ดวงไฟแสงสว่างบริเวณโดยรอบให้เหมาะสม</p>	
๒.๒)	<p>จัดให้มีเต็นท์โค้ง ขนาดใหญ่ (Rooftop) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐.๐๐ x ๓๖.๐๐ เมตร เป็นเต็นท์โคม UV.กันร้อน จำนวน ๒ หลัง (ยกเว้นน้ำเติมถึง ยึดเสาเต็นท์โค้งขนาดใหญ่) และจัดให้มีพัดลมในเต็นท์ จำนวน ๖ ตัว จำนวน ๔ วัน พร้อมผ้าบังกันแดด บริเวณด้านหลังเต็นท์โค้งตลอดแนว ฝั่งริมถนน</p>	

ที่	รายการ	จำนวน
๒.๓)	จัดทำซุ้มทางเข้างาน (Archway) ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๓ เมตร โดยจัดทำช่องทางเดินเข้างานให้เหมาะสม พร้อมตกแต่งไฟประดับให้สวยงาม	
๒.๔)	<p>ออกแบบและจัดพื้นที่สำหรับจัดกิจกรรมและพิธีเปิด มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ออกแบบและจัดทำผังที่นั่งของผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน</li> <li>- จัดให้มีที่นั่ง สำหรับรับรองผู้เข้าร่วมพิธีเปิด ระดับ VIP. ไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่นั่ง</li> <li>- จัดให้มีที่นั่ง สำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิดและผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ที่นั่ง</li> <li>- จัดให้มีโพเดียม สำหรับประธานในพิธีเปิดงาน และผู้กล่าวรายงาน อย่างน้อย ๒ ชุด พร้อมตกแต่งด้วยโลโก้งานให้เหมาะสม</li> <li>- กำกับดูแลความเรียบร้อยบนเวทีพิธีเปิดงานให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้</li> </ul>	
๒.๕)	<p>พิธีเปิดงาน มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีพิธีเปิดงานที่สร้างสรรค์ โดดเด่น สะดุดตา ทันสมัย พร้อมอุปกรณ์ และเทคนิคแสง สี เสียง ประกอบ</li> <li>- จัดให้มีพลุประกอบพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด (ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบด้านความปลอดภัยในการจุดพลุและต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายจากเหตุที่เกิดขึ้นจากการจุดพลุ)</li> <li>- จัดให้มีวีดีทัศน์ประกอบเปิดงาน ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน มีความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที</li> <li>- จัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียง อย่างน้อย ๑ คน ดำเนินการในช่วงพิธีเปิด</li> </ul>	
๒.๖)	<p>ออกแบบและจัดให้มีบูทจำหน่ายอินทผลัมสด, สินค้าเกษตร, สินค้าของกิน ของใช้ ของฝาก และของที่ระลึก ของจังหวัดเพชรบูรณ์ ขนาด ๓.๐๐x๓.๐๐ เมตร (๙ ตารางเมตร) จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คูหา โดยรวมอุปกรณ์ไฟฟ้า กระแสไฟฟ้า ภายในเต็นท์โตมใหญ่ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ป้ายพร้อมชื่อและหมายเลขร้านค้า ขนาด ๑.๐๐x๐.๓๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด</li> <li>- โต๊ะ ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๑ เมตร และเก้าอี้พลาสติก จำนวน ๒ ตัว</li> <li>- อุปกรณ์ไฟฟ้าภายในคูหาร้านค้า ประกอบด้วย หลอดไฟส่องสว่าง ๒ หลอด และปลั๊กไฟ ๑ ตัว</li> </ul> <p>พร้อมประสานจัดหาผู้ประกอบการอินทผลัมสด,สินค้าเกษตร,สินค้าโอท็อป, สินค้ากลุ่มเกษตรกรรุ่นใหม่ภายในจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้มาร่วมออกบูทจำหน่าย ตลอดจนการจัดงาน และดูแลบริหารจัดการประสานงานกับผู้ประกอบการ ให้เรียบร้อยตลอดการจัดงาน</p>	
๒.๗)	<p>ออกแบบและจัดทำฉากถ่ายภาพ (แบคดรอป) แสดงสัญลักษณ์การจัดงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ x ๖ เมตร พร้อมไฟประดับ จำนวน ๑ จุด (บริเวณมุมจุดลงทะเบียน)</p>	
๒.๘)	<p>จัดให้มีจุดรับลงทะเบียน ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เต็นท์ ขนาด ๓ x ๓ เมตร สีขาว พร้อมไฟฟ้าแสงสว่าง จำนวน ๒ หลัง</li> <li>- โต๊ะเหล็กพับเอนกประสงค์ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. x ยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ซม. x สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม. มีผ้าปูโต๊ะให้สวยงาม จำนวน ๕ ตัว</li> <li>- เก้าอี้พลาสติก จำนวน ๑๐ ตัว</li> <li>- ป้ายแสดงจุดลงทะเบียน ขนาด ๐.๓๐x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย</li> </ul>	

ที่	รายการ	จำนวน
๒.๙)	จัดให้มีป้ายจราจร ป้ายไปห้องสุขา ป้ายบอกทาง เข้าสู่บริเวณงานเป็นชนิดป้ายไวเนิล พร้อมโครงไม้ ขนาด ๐.๕๐x๑.๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งและรื้อถอน จำนวน ๑๐ ป้าย	
๒.๑๐)	จัดหาช่างภาพบันทึกภาพนิ่งตลอดการจัดงาน, ภาพมุมสูง , ภาพนิ่ง และ ภาพเคลื่อนไหว และจัดทำคลิปประมวลภาพประกอบสัมภาษณ์ความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมงาน มีความยาวไม่น้อยกว่า ๔ นาที พร้อมบันทึกเสียงไฟล์วีดิโอจำนวน ๑ ชุด	
๒.๑๑)	จัดให้มีพิธีกรที่มีชื่อเสียงอย่างน้อย ๑ คน เป็นผู้ดำเนินการในระหว่างการจัดงาน (จำนวน ๔ วัน)	
๒.๑๒)	จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาด เก็บขยะภายในงานตลอดการจัดงาน (จำนวน ๔ วันๆละ ๕ คน) รวม ๒๐ คน	
๒.๑๓)	จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลความสะอาดห้องสุขาตลอดการจัดงาน (จำนวน ๔ วันๆละ ๒ คน) รวม ๘ คน	
๒.๑๔)	จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ทุกวันตลอดการจัดงาน จำนวน ๑ ชุด (จำนวน ๔ วันๆละ ๑๐ คน) รวม ๔๐ คน	
๒.๑๕)	จัดให้มีหน่วยปฐมพยาบาล จำนวน ๑ชุด (จำนวน ๔ วัน)	
๒.๑๖)	จัดให้มีบุคลากรดำเนินการสรุปข้อมูลยอดจำหน่ายแต่ละบูท	
๒.๑๗)	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงานฯ ทั้งหมด เช่น ค่าวัสดุสิ่งปฏิกูล ค่าขนขยะออกจากพื้นที่ และค่ารื้อถอน เพื่อให้สถานที่กลับคืนสู่สภาพปกติให้เรียบร้อย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน	
๓)	<b>จัดทามหรสพและการแสดง</b>	
๓.๑)	จัดทาวงดนตรีโฟล์คซอง วันละ ๑ วง (จำนวน ๔ วัน) ดังนี้ - วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ แสดงช่วงเวลา ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. - วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ แสดงช่วงเวลา ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. - วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ แสดงช่วงเวลา ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. - วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ แสดงช่วงเวลา ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	
๓.๒)	จัดทากการแสดงเพื่อความบันเทิงสนุกสนาน ดึงดูดกลุ่มเด็กเยาวชน เยาวชน และครอบครัว (จำนวน ๔ วัน) ดังนี้ - วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ แสดงช่วงเวลา ๑๖.๐๐น. - ๑๘.๓๐น. - วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ แสดงช่วงเวลา ๑๖.๐๐น. - ๑๘.๓๐น. - วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ แสดงช่วงเวลา ๑๖.๐๐น. - ๑๘.๓๐น. - วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ แสดงช่วงเวลา ๑๖.๐๐น. - ๑๘.๓๐น.	
๔)	<b>จัดหาอาหารและเครื่องดื่ม</b>	
๔.๑)	จัดหาอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น ที่ตอบรับเข้าร่วมพิธีเปิดฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด	

### ๗. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบงาน ทั้งหมด ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ

-ติดตั้งเวทีกลาง

-ติดตั้งและทดสอบระบบเครื่องเสียง ระบบแสงและอุปกรณ์ไฟฟ้า

-ตกแต่งสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

งวดที่ ๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ

-จัดมหรสพและการแสดง ในวันที่ ๒๗-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จ

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ

-ส่งมอบภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว (รายละเอียดตาม Tor ข้อ ๒.๑๐)

-ส่งมอบพื้นที่ให้กลับคืนสู่สภาพปกติให้เรียบร้อย (รายละเอียดตาม Tor ข้อ ๒.๑๗)

-ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙

### ๘. หลักเกณฑ์การพิจารณา

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	กำหนดน้ำหนักเป็นคะแนน
๑	ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) ร้อยละ ๓๐ /	๓๐ /
๒	ด้านข้อเสนอด้านเทคนิค คุณภาพ และคุณสมบัติ ร้อยละ ๗๐ /	๗๐ /
	(๒.๑) การออกแบบแผนผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน - มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ชัดเจนในการออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ Theme งาน - มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย อย่างโดดเด่นชัดเจนครบถ้วนทุกประเด็น	๓๐ /
	(๒.๒) แนวคิดจัดงานและรูปแบบในพิธีเปิดงาน - นำเสนอแนวคิดจัดงานและรูปแบบในพิธีเปิดงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานอย่างโดดเด่นชัดเจน - นำเสนอการจัดกิจกรรมที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และรูปแบบ Theme งาน ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่น	๓๐ /
	(๒.๓) ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา เป็นผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๗๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ เชื้อถือ ทั้งนี้ให้แนบหนังสือรับรองผลงานมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย	๑๐ /
	โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับ	๑๐๐ /

**๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อย่อยในการให้คะแนนด้านข้อเสนอด้านเทคนิค คุณภาพ และคุณสมบัติ กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๗๐ ประกอบด้วย**

(๙.๑) การออกแบบแผนผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน ร้อยละ ๓๐

การนำเสนอ	คะแนน
การออกแบบแผนผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน ดีมาก	๑๐๐
การออกแบบแผนผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน ดี	๗๕
การออกแบบแผนผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน ปานกลาง	๕๐
การออกแบบแผนผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน พอใช้	๒๕

(๙.๒) แนวคิดจัดงานและรูปแบบในพิธีเปิดงาน ร้อยละ ๓๐

การนำเสนอ	คะแนน
แนวคิดจัดงานและรูปแบบในพิธีเปิดงาน ดีมาก	๑๐๐
แนวคิดจัดงานและรูปแบบในพิธีเปิดงาน ดี	๗๕
แนวคิดจัดงานและรูปแบบในพิธีเปิดงาน ปานกลาง	๕๐
แนวคิดจัดงานและรูปแบบในพิธีเปิดงาน พอใช้	๒๕

(๙.๓) ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา ร้อยละ ๑๐

การนำเสนอ	คะแนน
ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา ๔ ผลงาน	๑๐๐
ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา ๓ ผลงาน	๗๕
ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา ๒ ผลงาน	๕๐
ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา ๑ ผลงาน	๒๕

**หมายเหตุ :** ผู้ยื่นเสนอจะต้องมานำเสนอผลงานด้านเทคนิคในการจัดกิจกรรมอินทผลัมเพชรบูรณ์แอนด์บอลลูน เฟสติวัลต่อคณะกรรมการฯ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันยื่นข้อเสนอราคาเพื่อให้คณะกรรมการฯ ให้พิจารณา

**๑๐. วงเงินงบประมาณ**

วงเงินงบประมาณ จำนวน ๑,๔๓๔,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

**๑๑. งวดงานและการจ่ายเงิน**

เบิกจ่ายเงิน จำนวน ๑ งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนดเงื่อนไขแหล่งสัญญาจ้างฯ ครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์ และคณะกรรมการฯ ได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

**๑๒. อัตราค่าปรับ**

ค่าปรับ อัตราร้อยละ ๐.๑๐ ต่อวัน

**๑๓. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง**

ผู้ชนะการคัดเลือก ซึ่งได้ข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ได้รับมอบงาน โดยผู้ขายต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## ๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

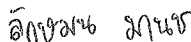
๑๒.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ จะคัดเลือกเฉพาะรายที่เสนอรายละเอียดด้านเทคนิคได้ตรงหรือใกล้เคียงตามข้อกำหนดมากที่สุด โดยการนำเสนอผลงานครบถ้วนตาม TOR. หรือมีข้อเสนอเพิ่มเติมเป็นพิเศษให้ราชการได้ประโยชน์ จะพิจารณาผ่านเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไปเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาในกรณีที่จำเป็นองค์การบริหารส่วนจังหวัดอาจเรียกผู้เสนองานมาชี้แจงรายละเอียดอย่างเป็นทางการเพิ่มเติมได้ โดยเสนอให้ผู้เสนองานนำเสนอแผนงานรูปแบบงาน รายละเอียดการดำเนินงานดังกล่าวให้คณะกรรมการฯ พิจารณาประกอบได้

๑๒.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ขอสงวนสิทธิ์ในการลงนามสัญญาจ้างกับผู้เสนอราคาที่คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรราคาที่เหมาะสมผล สอดคล้องกับคุณภาพงาน

๑๒.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องนำส่งงาน รูปแบบงาน ผังงาน การออกแบบให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ให้ความเห็นชอบก่อนทุกครั้งไป ทั้งนี้ หากรูปแบบงาน ผังงาน การออกแบบงานไม่ถูกต้องตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์กำหนด องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์มีสิทธิ์ยับยั้งหรือแนะนำบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างแก้ไขให้ถูกต้อง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม โดยไม่มีเงื่อนไขแต่ประการใด



.....  
(นางสาวนันทวัน จันชนะ)  
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว  
ประธานกรรมการฯ



.....  
(นางสาวลักษมน มานูช)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
คณะกรรมการฯ



.....  
(นางสาวชนานันท์ แสงจันท)  
เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวปฏิบัติงาน  
คณะกรรมการและเลขานุการฯ

หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อย่อยในการให้คะแนนด้านข้อเสนอด้านเทคนิค คุณภาพและสมบัติ  
กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๗๐

๑. การออกแบบแผนผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน (น้ำหนักร้อยละ ๓๐) พิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
<p><b>การออกแบบแผนผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน ระดับดีมาก</b></p> <p>การออกแบบงาน : แสดงให้เห็นถึงแผนผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน กิจกรรมทั้งหมด ผังการจราจร มีความสอดคล้องกันอย่างยิ่งกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน การออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ Theme มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย อย่างโดดเด่นชัดเจนครบถ้วนทุกประเด็น</p>	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้จัดทำ ผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme งาน รูปแบบเวที การจัดวางเต็นท์ ผังการจราจร	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอ มาและการให้ คะแนนคิดจาก
<p><b>การออกแบบแผนผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน ระดับดี</b></p> <p>การออกแบบงาน : แสดงให้เห็นถึงแผนผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน กิจกรรมทั้งหมด ผังการจราจร มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน การออกแบบผังงานภาพรวมและรูปแบบ Theme มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัยโดดเด่นดี</p>	๗๕	เป็นต้น โดยจัดทำเป็น รูปแบบ PDF File และ นำเสนอ ในรูปแบบ Power Point ให้มีความน่าสนใจและ เกิดขึ้นจริง	ผู้ที่นำเสนองาน ได้ดีที่สุดเรียง ลำดับลงมา
<p><b>การออกแบบแผนผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน ระดับปานกลาง</b></p> <p>การออกแบบงาน : แสดงให้เห็นถึงแผนผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน กิจกรรมทั้งหมด ผังการจราจร มีความสอดคล้อง ปานกลางกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน การออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ Theme มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย โดดเด่นปานกลาง</p>	๕๐		
<p><b>การออกแบบแผนผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน ระดับพอใช้</b></p> <p>การออกแบบงาน : แสดงให้เห็นถึงแผนผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน กิจกรรมทั้งหมด ผังการจราจร มีความสอดคล้อง กันเล็กน้อยกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน การออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ Theme มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย โดดเด่น เล็กน้อย</p>	๒๕		

## ๒. แนวคิดและรูปแบบในพิธีเปิดงาน (น้ำหนักร้อยละ ๓๐) พิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
<p><b>แนวคิดจัดงานและรูปแบบในพิธีเปิดงาน</b> <b>ระดับดีมาก</b></p> <p>แนวคิด : นำเสนอแนวคิดจัดงานและรูปแบบในพิธีเปิดงาน และกิจกรรมมีความสอดคล้องกันอย่างยิ่งกับวัตถุประสงค์การจัดงานอย่างโดดเด่นชัดเจน และนำเสนอรูปแบบ Theme งาน ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่นอย่างยิ่ง</p>	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดงแนวคิดจัดงานและรูปแบบในพิธีเปิดงาน และกิจกรรมอื่น โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอ ในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
<p><b>แนวคิดจัดงานและรูปแบบในพิธีเปิดงาน</b> <b>ระดับดี</b></p> <p>แนวคิด : นำเสนอแนวคิดจัดงานและรูปแบบในพิธีเปิดงาน และกิจกรรมมีความสอดคล้องกันกับวัตถุประสงค์การจัดงานชัดเจน และนำเสนอรูปแบบ Theme งาน ได้โดดเด่นดี</p>	๗๕		
<p><b>แนวคิดจัดงานและรูปแบบในพิธีเปิดงาน</b> <b>ระดับปานกลาง</b></p> <p>แนวคิด : นำเสนอแนวคิดจัดงานและรูปแบบในพิธีเปิดงาน และกิจกรรมมีความสอดคล้องกันปานกลางกับวัตถุประสงค์การจัดงานชัดเจน และนำเสนอรูปแบบ Theme งาน ได้โดดเด่นปานกลาง</p>	๕๐		
<p><b>แนวคิดจัดงานและรูปแบบในพิธีเปิดงาน</b> <b>ระดับพอใช้</b></p> <p>แนวคิด : นำเสนอแนวคิดจัดงานและรูปแบบในพิธีเปิดงาน และกิจกรรมมีความสอดคล้องกันเล็กน้อยกับวัตถุประสงค์การจัดงานชัดเจน และนำเสนอรูปแบบ Theme งาน ได้โดดเด่นพอใช้</p>	๒๕		

๓. ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) พิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
<u>ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา</u> ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา จำนวน ๔ ผลงาน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยพิจารณา จากผลงานและ ประสบการณ์ที่ผ่านมา	คณะกรรมการ จะพิจารณาเอกสาร ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องมีผลงาน ประเภทเดียวกัน กับงานที่ประกวด ราคาจ้าง ในวงเงิน ไม่น้อยกว่า ๕๗๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่น บาทถ้วน) และ เป็นผลงานที่เป็น คู่สัญญาโดยตรง กับหน่วยงานของ รัฐ หรือหน่วยงาน รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานเอกชน ที่องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด เพชรบูรณ์เชื่อถือ ทั้งนี้ให้แนบหนังสือ รับรองผลงานมา เพื่อประกอบการ พิจารณาด้วย
<u>ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา</u> ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา จำนวน ๓ ผลงาน	๗๕		
<u>ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา</u> ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา จำนวน ๒ ผลงาน	๕๐		
<u>ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา</u> ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา จำนวน ๑ ผลงาน	๒๕		