



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายทะเบียนและทรัพย์สิน กองพัสดุและทรัพย์สิน โทร. ๐ ๕๖๗๒ ๓๐๒๐ ต่อ ๒๐๘

ที่ พช ๕๑๐๒๑.๒/ ๑๐๒๐

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อข้อม้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วย กองพัสดุและทรัพย์สิน มีความประสงค์จะ จ้างจัดทำวัสดุสำนักงาน ทรายาง จำนวน ๑๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองพัสดุและทรัพย์สิน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๒,๘๒๐.๐๐ บาท (สองพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายสมชาย แสงพลโรจน์

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น และขอใช้บันทึกฉบับนี้แทนคำสั่ง



(นางสาวกึ่งกนก เจือจันทนศักดิ์)

เจ้าหน้าที่

เพื่อโปรดพิจารณา



(นางนรรัตน์ แสนนอก)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน

๑๕ ต.ค. ๖๗



(นางนฐาศินี วัฒนกัลยพงศ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

จร/อ.จ.ก



(นางนฐาศินี วัฒนกัลยพงศ์)

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

๑๕ ต.ค. ๖๗