



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ที่ พช ๕๑๐๐๑.๑/ ๕๙

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

ซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๕,๑๘๖.๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๕,๑๘๖.๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน) เป็นราคาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณ จำนวน ๓๕,๑๘๖.๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน) ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน หน้า ๑๐๐ วัสดุสำนักงาน สำนักปลัดฯ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวศรีสุตา อินทะ

ผู้ตรวจรับพัสดุ



เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยเคร่งครัด และเพื่อให้การแต่งตั้งสามารถดำเนินการเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว จึงขอใช้บันทึกฉบับนี้แทนคำสั่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวนันทวัน จันชนะ)

เจ้าหน้าที่

อนุมัติ



สืบทารวจโท

(เสมหะ อินการทุม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์



(นายสมบุรณ์ ฤทธิเลิศ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



สืบทารวจโท

(เสมหะ อินการทุม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

รายละเอียดแนบท้าย

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
	วัสดุสำนักงาน			
๑	กระดาษ A๔ ขนาด ๗๐ แกรม	๔๕ รีม	๑๑๕.๐๐	๕,๑๗๕.๐๐
๒	กระดาษ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม	๕๐ รีม	๑๒๕.๐๐	๖,๒๕๐.๐๐
๓	แฟ้มสันหนา F๔ ๓ นิ้ว (สีดำ)	๓ โหล	๗๐๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐
๔	แฟ้มสันหนา F๔ ๓ นิ้ว (สีชมพู)	๑ โหล	๗๐๐.๐๐	๗๐๐.๐๐
๕	แฟ้มสันหนา F๔ ๒ นิ้ว (สีฟ้า)	๓ โหล	๗๘๐.๐๐	๒,๓๔๐.๐๐
๖	กระดาษการ์ด A๔ สีฟ้า ๑๒๐ แกรม	๒ แพ็ค	๑๑๐.๐๐	๒๒๐.๐๐
๗	กระดาษการ์ด A๔ สีชมพู ๑๒๐ แกรม	๒ แพ็ค	๑๑๐.๐๐	๒๒๐.๐๐
๘	กระดาษการ์ด A๔ สีเหลือง ๑๒๐ แกรม	๒ แพ็ค	๑๑๐.๐๐	๒๒๐.๐๐
๙	กระดาษการ์ด A๔ สีเขียว ๑๒๐ แกรม	๒ แพ็ค	๑๑๐.๐๐	๒๒๐.๐๐
๑๐	กระดาษสติ๊กเกอร์ A๔ ขาวด้าน	๓ แพ็ค	๑๒๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๑๑	กระดาษโฟโต้ ๑๒๐ แกรม	๒ แพ็ค	๑๘๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๑๒	กาบแท่ง UHU	๖ แท่ง	๖๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๑๓	คลิปหนีบกระดาษ ขนาด ๑๐๘	๖ กล่อง	๖๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๑๔	คลิปหนีบกระดาษ ขนาด ๑๐๙	๖ กล่อง	๕๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
๑๕	คลิปหนีบกระดาษ ขนาด ๑๑๐	๖ กล่อง	๒๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๑๖	คลิปหนีบกระดาษ ขนาด ๑๑๑	๖ กล่อง	๒๐.๐๐	๑๒๐.๐๐
๑๗	คลิปหนีบกระดาษ ขนาด ๑๑๒	๖ กล่อง	๑๕.๐๐	๙๐.๐๐
๑๘	เทปลบคำผิด แบบป้าย ๕มม*๑๒ม	๓๖ อัน	๖๐.๐๐	๒,๑๖๐.๐๐
๑๙	เทปใส ๑ นิ้ว (แกนใหญ่)	๑๒ อัน	๒๘.๐๐	๓๓๖.๐๐
๒๐	ปากกาถูกลื่น สีน้ำเงิน	๖๐ ด้าม	๕.๐๐	๓๐๐.๐๐
๒๑	แลคซัน ๑ นิ้ว สีชมพู	๖ ม้วน	๒๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๒๒	แลคซัน ๑ นิ้ว สีฟ้า	๖ ม้วน	๒๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๒๓	แลคซัน ๑ นิ้ว สีเหลือง	๖ ม้วน	๒๕.๐๐	๑๕๐.๐๐
๒๔	แลคซันสีชมพู ๒ นิ้ว	๖ ม้วน	๔๕.๐๐	๒๗๐.๐๐
๒๕	แลคซันสีน้ำเงิน ๒ นิ้ว	๖ ม้วน	๔๕.๐๐	๒๗๐.๐๐
๒๖	แลคซันสีเหลือง ๒ นิ้ว	๖ ม้วน	๔๕.๐๐	๒๗๐.๐๐
๒๗	ลวดเสียบ	๒๔ กล่อง	๗.๐๐	๑๖๘.๐๐
๒๘	สมุดทะเบียนรับ	๓๖ เล่ม	๖๐.๐๐	๒,๑๖๐.๐๐
๒๙	สมุดทะเบียนส่ง	๑๒ เล่ม	๖๐.๐๐	๗๒๐.๐๐

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๓๐	ลูกแม็กเบอร์ ๑๐-๑M (กล่องเล็ก)	๒๔ กล่อง	๘.๐๐	๑๙๒.๐๐
๓๑	ลูกแม็กเบอร์ ๓๕-๑M ๒๖/๖ (กล่องเล็ก)	๒๔ กล่อง	๑๕.๐๐	๓๖๐.๐๐
๓๒	เทปกาวย่น ๒ นิ้ว	๖ ม้วน	๓๐.๐๐	๑๘๐.๐๐
๓๓	ลื่นแฟ้ม (๕๐ ชั้น/กล่อง)	๑ กล่อง	๔๕.๐๐	๔๕.๐๐
๓๔	(แม็ก) เครื่องเย็บกระดาษ No ๑๐	๓ ตัว	๗๐.๐๐	๒๑๐.๐๐
๓๕	สมุดปกแข็งมูมิน (สมุดติดคำสั่ง)	๒๔ เล่ม	๑๕๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐
๓๖	กุญแจแขวน	๑๐ ชุด	๑๖๕.๐๐	๑,๖๕๐.๐๐
๓๗	กล่องใส่แฟ้ม ๓ ช่อง	๖ กล่อง	๒๕๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
(สามหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน)			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓๕,๑๘๖.๐๐