

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนกรณีการทุจริต
และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (ฉบับปรับปรุงแก้ไข)

สืบเนื่องจากยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประกอบการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ช. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีมติ เห็นชอบให้ขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อนแผนงานและให้สอดคล้องกับห้วงระยะเวลาในการขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติฯ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ จึงได้ทำการปรับปรุงหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ จากเดิมที่เคยประกาศไว้แล้วในเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ เพื่อให้มีมาตรฐานที่เหมาะสมในการดูแลความปลอดภัยให้แก่ประชาชนในสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้ง เพื่อให้เกิดความสงบสุขแก่สังคม และผลประโยชน์ของประเทศชาติโดยรวม ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ

เพื่อให้การดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์เป็นไปตามนโยบายของรัฐ ตลอดจนได้ตระหนัก และให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส สร้างค่านิยม วัฒนธรรมสุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืน เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ผ่านมาตรการต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบและในกรณีที่มีการกล่าวหาหรือพบเหตุอันควรสงสัยว่า ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการหรือเกี่ยวข้องกับการทุจริตประพฤติมิชอบทั้งในฐานะตัวการผู้ใช้ หรือผู้สนับสนุน ให้หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าหน่วยงานของรัฐดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ภายใต้พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล โดยให้บังคับใช้มาตรการทางวินัยมาตรการทางปกครอง และมาตรการทางกฎหมาย อย่างเฉียบขาดและรวดเร็ว องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ จึงได้มีการปรับปรุง และปรับปรุงหลักเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนกรณีการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า " ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนกรณีการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (ฉบับปรับปรุงแก้ไข)"

ข้อ ๒ บทนิยามในประกาศนี้

"หน่วยงาน" หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ และหมายความรวมถึงศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

"เจ้าหน้าที่" หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

"ทุจริต" หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

"ประพฤติมิชอบ" หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือละเว้น การปฏิบัติกรอย่างใดในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมุ่งหมายจะควบคุมดูแลการรับ การเก็บรักษา หรือการใช้จ่ายเงิน หรือทรัพย์สินของส่วนราชการ ไม่ว่าจะเป็นการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัตินั้นเป็นการทุจริตด้วยหรือไม่ก็ตาม และให้หมายความรวมถึงการประมาทเลินเล่อในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

"ข้อร้องเรียน" หมายถึง ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด และข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และไม่มีธรรมาภิบาล ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

"การตอบสนอง" หมายถึง การส่งต่อให้แก่หน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบและนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง การแจ้งตักเตือน การดำเนินคดี หรือการดำเนินการอื่นใด ตามระเบียบข้อกฎหมาย พร้อมกับการแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผล หรือความคืบหน้า ของการดำเนินการภายในระยะเวลาสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ดำเนินการส่งต่อ ทั้งนี้ กรณีที่ข้อร้องเรียนไม่ได้ระบุ ชื่อและที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ หรืออีเมลติดต่อของผู้ร้องเรียน จะพิจารณาการตอบสนอง สิ้นสุดที่การนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือนดำเนินคดี หรืออื่น ๆ ตามระเบียบข้อกฎหมาย โดยให้ถือว่าได้มีการตอบสนองแล้ว

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

๓.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๓.๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อน หรือเสียหายอันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- (๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- (๓) ละเลยตามหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
- (๕) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตาม

กฎหมาย

๓.๑.๒ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสด่าว่า ที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลหรือที่ขาดหลักเกณฑ์แวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคล แน่นนอน

๓.๒ ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและระบุข้อมูลต่อไปนี้

๓.๒.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๒ ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการ

ร้องเรียน

๓.๒.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว (หรือแจ้งช่องทางเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน)

๓.๒.๔ คำขอของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๕ ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๖ ระบุ วัน เดือน ปี

๓.๒.๗ ระบุพยานเอกสาร พยานหลักฐาน พยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี)

๓.๓ กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนถึงพยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

๓.๔ เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

๓.๔.๑ ข้อร้องเรียนที่มีได้ทำเป็นหนังสือ ในกรณีที่มีการร้องเรียนผ่านโทรศัพท์ และมีการยืนยันความประสงค์ที่จะทำการร้องเรียนให้ผู้ร้องแจ้งรายละเอียดตามข้อ ๓.๒ ยกเว้นกรณีที่ต้องทำเป็นเอกสารต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในเบื้องต้น และยินยอมที่จะนำส่งข้อร้องเรียนเป็นหนังสือมาให้เจ้าหน้าที่ภายในระยะเวลา ๕ วันทำการ เจ้าหน้าที่จะทำการลงระบบบันทึกข้อมูลไว้ เพื่อรอรับข้อร้องเรียนเป็นหนังสือ หากพ้นกำหนดให้ถือว่าผู้ที่จะทำการร้องเรียนไม่ประสงค์จะดำเนินการใดๆ ต่อไป

๓.๔.๒ ข้อร้องเรียนที่มีได้ระบุหรือพยานหลักฐานที่เพียงพอ

๓.๔.๓ ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตามข้อ ๓.๒ การร้องเรียนต้องมีชื่อผู้ทำการร้องเรียน เบอร์โทรศัพท์เพื่อติดต่อกลับ และหลีกเลี่ยงการยื่นเรื่องร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ และทางราชการอาจไม่รับเรื่องไว้พิจารณาได้บางกรณี

๓.๕ ช่องทางการร้องเรียน ผู้ร้องเรียน สามารถส่งข้อร้องเรียนผ่านช่องทางดังนี้

๓.๕.๑ ส่งข้อร้องเรียนหรือร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงที่ ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ เลขที่ ๓๖ หมู่ที่ ๕ ตำบลสะเดียง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐

๓.๕.๒ ทางไปรษณีย์ สถานที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ เลขที่ ๓๖ หมู่ที่ ๕ ตำบลสะเดียง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐

๓.๕.๓ ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ http://www.phetchabunpao.go.th/index.php?option=com_content&view=article&id=๒๘๓๐&Itemid=๓๘๖ หัวข้อ การร้องเรียน/ร้องทุกข์ >> ร้องเรียนและแจ้งเบาะแสเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ หรือที่ Benner ร้องเรียนและแจ้งเบาะแส >> เจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๕.๔ Messenger Facebook ผ่านช่องทาง

<http://www.messenger.com/t/phetchabunpao.go.th>

๓.๕.๕ <http://iin.ee/๗RH๓๓๐G> คิวอาร์โค้ดที่



๓.๕.๖ ผ่านช่องทางโทรศัพท์ ๐-๕๖๗๒-๓๐๒๐ ต่อ ๒๐๒

๓.๕.๗ ผ่านช่องทางโทรสาร ๐-๕๖๗๒-๓๐๒๐

๓.๕.๘ กล่องรับฟังความคิดเห็นและรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

กลุ่มงานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ทั้งนี้ การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ผ่านช่องทางที่ ๓.๕.๑, ๓.๕.๖, ๓.๕.๗, ๓.๕.๘ ให้ดำเนินการในวันเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา

การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ผ่านช่องทางที่ ๓.๕.๒ ยื่นได้ตามสะดวก ซึ่งอาจรับไว้ได้ในวันเวลาราชการเท่านั้น

การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ผ่านช่องทางที่ ๓.๕.๓, ๓.๕.๔, ๓.๕.๕ สามารถใช้บริการได้ตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ

ข้อ ๔ วิธีการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตและการประพฤตินิชอบ/ผู้ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน

๔.๑ หน่วยงานมีหน้าที่ในการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตและการประพฤตินิชอบ/ผู้ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน โดยการให้ความคุ้มครองป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล หากข้อมูลเกิดการรั่วไหลให้เสนอผู้มีอำนาจดำเนินการทางวินัย ผู้ที่ก่อให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูลนั้นทันที หน่วยงานหรือผู้ที่รับข้อมูลต้องจัดให้มีระบบการจัดเก็บข้อมูลและการรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตและการประพฤตินิชอบ/ผู้ให้ข้อมูลไว้อย่างดี กระบวนการรับข้อมูลให้อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตและการประพฤตินิชอบ/ผู้ให้ข้อมูล ให้สามารถทำได้หลายวิธีโดยไม่จำเป็นต้องให้ผู้ให้ข้อมูลจะต้องมาให้ข้อมูลด้วยตนเอง

๔.๒ หน่วยงานทำการปิดบังชื่อและฐานะของผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตและการประพฤตินิชอบ/ผู้ให้ข้อมูล และต้องทำการด้วยความรัดกุม เพื่อป้องกันข้อมูลส่วนตัวของผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตและการประพฤตินิชอบ/ผู้ให้ข้อมูลไม่ให้รั่วไหลออกไปสู่ภายนอก โดยให้ถือว่าเป็นกระบวนการสำคัญอย่างยิ่งในการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล หากมีการเปิดเผยชื่อ และฐานะหรือข้อมูลส่วนตัวของผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตและการประพฤตินิชอบ/ผู้ให้ข้อมูลจนเป็นเหตุให้ผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตและการประพฤตินิชอบ/ผู้ให้ข้อมูลได้รับผลกระทบเสียหายให้หน่วยงานเสนอผู้มีอำนาจดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ที่ทำการเปิดเผยข้อมูลนั้นทันที

๔.๓ ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชามีส่วนร่วมหรือมีส่วนรู้เห็นในการกระทำ ความผิดให้หน่วยงานกันผู้บังคับบัญชาออกจากการพิจารณา ห้ามผู้บังคับบัญชาเข้ามาร่วมในการพิจารณา ทุกขั้นตอนในการพิจารณา เพื่อสวัสดิภาพและความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตและการประพฤติ มิชอบ/ผู้ให้ข้อมูล

๔.๔ การพิจารณาต้องดำเนินการเป็นการลับ เพื่อไม่ให้ข้อมูลรั่วไหล เพื่อป้องกันบุคคลที่อาจพยายามเข้ามามีส่วนร่วมหรือทำการแทรกแซงในการพิจารณา และทำความเข้าใจ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย และความเชื่อถือต่อหน่วยงานที่ทำหน้าที่ให้ความคุ้มครองจนเสร็จสิ้น กระบวนพิจารณา

๔.๕ ให้หน่วยงานดำเนินการทางวินัยเพื่อเอาผิด และลงโทษทางวินัยแก่ ผู้บังคับบัญชาที่ขัดขวางการเปิดเผยข้อมูล

๔.๕ เจื่อนไขในการได้รับความคุ้มครอง

๔.๕.๑ ต้องไม่ใช้การให้ข้อมูลในลักษณะที่เป็นการกลั่นแกล้งกันเอง ระหว่างข้าราชการ/พนักงานด้วยกัน

๔.๕.๒ เป็นกรณีที่ความผิดได้เกิดขึ้นแล้วหรืออาจเกิดขึ้นได้โดยแน่แท้

๔.๕.๓ ผู้ให้ข้อมูลต้องเป็นผู้ได้รับผลกระทบโดยตรง หรือโดยอ้อม จากการทำนั้น

๔.๕.๔ เรื่องที่ให้ข้อมูลจะต้องเกี่ยวข้องกับวินัยราชการ การบริหารงาน ราชการและการจัดทำ บริการสาธารณะโดยรัฐ

ข้อ ๕ กระบวนพิจารณาดำเนินการ

๕.๑ ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ เป็นหน่วยงานหลัก ในการรับเรื่องร้องเรียน

๕.๒ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนให้อำนาจการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเพชรบูรณ์ รวบรวมข้อมูลการร้องเรียนเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในกรณีเป็นลักษณะบัตรสนเท่ห์ให้พิจารณา เฉพาะรายที่มีลักษณะตามที่กำหนดในประกาศนี้

๕.๓ กรณีที่ให้อำนาจการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเพชรบูรณ์ เห็นสมควร ให้ตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ให้ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ดำเนินการ ตามคำสั่งนั้น

๕.๔ ให้คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่รวบรวม ข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง และพิจารณาไต่สวนหาข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลความจริงหรือไม่เพียงใด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมทั้งทำความเข้าใจเสนอให้อำนาจการศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ว่ามีการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบเกิดขึ้นหรือไม่ และเป็นการกระทำผิดวินัย หรือไม่ หากเป็นกรณีที่ไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาให้เสนอความเห็นต่อให้อำนาจการศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ และยุติเรื่อง

๕.๕ ในการพิจารณาไต่สวนข้อเท็จจริงให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องเปิด โอกาสให้เจ้าหน้าที่ผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม

๕.๖ ให้คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงรายงานผลการสอบสวนต่อผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง หากมีเหตุผลความจำเป็นที่มีอาจหลีกเลี่ยงได้ คณะกรรมการอาจเสนอขอขยายระยะเวลาดำเนินการต่อผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ โดยขอขยายระยะเวลาได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสามสิบวัน

๕.๗ เมื่อดำเนินการเบื้องต้นเป็นประการใด ให้ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ แจ้งให้ผู้ร้องเรียนภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง เว้นแต่กรณี que ผู้ร้องเรียนไม่ให้ข้อมูลที่สามารถติดต่อกลับไปยังผู้ร้องเรียนได้

๕.๘ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๕.๘.๑ ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ในกรณีที่ข้อร้องเรียนระบุชื่อหน่วยงานนั้น ๆ ถือเป็น การสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

๕.๘.๒ ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังผู้ร้องเรียน กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงพร้อมชี้แจงเหตุผล และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบถือเป็น การสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

๕.๙ ให้เป็นหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ในการบันทึกข้อมูลการเรื่องร้องเรียนกรณีการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ทั้งที่รับหรือไม่รับไว้พิจารณาเพื่อดำเนินการต่อไป ลงในสารบบทุกกรณี เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลเชิงสถิติในอนาคตต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายอัครเดช ทองใจสด)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์