

รายงานการประชุมประจำเดือน มกราคม สำนักปลัดฯ  
ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2559 เวลา 14.00 น.  
ณ ห้องประชุม ชั้น 3 องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ผู้มาประชุม	ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
	1	นายพงศ์พล	แสนนอก	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดฯ
	2	นางชุตีมา	ป้องกัน	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	3	นางกมลวรรณ	นามวงษ์	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายนิติการและพาณิชย์
	4	นายวิชัย	ผดุงนีก	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมฯ
	5	นางไพศาล	พรหมเศรษฐี	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาสังคม
	6	นางจินตนา	เทียมเมือง	ตำแหน่ง	นิติกรชำนาญการ
	7	นางเตือนใจ	เฟอร์สซัวร์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
	8	นางสาวศิวริน	อินทรศร	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
	9	นางเตือนใจ	เฟอร์สซัวร์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
	10	นางสาวศรีสุดา	อินทะ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
	11	นางอุทัย	สุวรรณณี	ตำแหน่ง	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
	12	นางสาวนันทวัน	จันชนะ	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
	13	นางสาววัชรี	อังศุเกษตร	ตำแหน่ง	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
	14	นางธนาภา	อุตม์อ่าง	ตำแหน่ง	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
	15	นายदनัยฤทธิ์	พิลา	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
	16	นางธัญสินี	จตุพจน์	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
	17	นางสาวบุญศิริ	โตสมภพสันติ	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
	18	นางสาวสุกัญญา	มีกำลัง	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
	19	นางสาวสุนันท์นันท์	ตะกรุดไฉม	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
	20	นางสาวธัญญา	ศรีบุตรา	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
	21	นางสาวณัฐธยาน์	ทัดช่อม่วง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว
	22	นางสาวจงจิตต์	บุคดา	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
	23	นางสาวสมถวิล	อรรถพร	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
	24	นางวาสนา	ผองสุข	ตำแหน่ง	บริกร
	25	นางสาวมัทยา	หาสิงห์ทอง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
	26	นายชนาวุฒิ	เจริญพานิช	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
	27	นางสาวฉกรทิพย์	มีแสงแก้ว	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
	28	นางพรหมภัสสร	พรพฤตพันธ์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เปิดประชุมเวลา	09.00 น.
<b>ระเบียบวาระที่ 1</b>	<b>เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</b>
ประธาน (หัวหน้าสำนักปลัดฯ)	ในวันที่ 28 มกราคม 2559 ได้มีการประชุมหัวหน้าส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ในส่วนของสำนักปลัดฯ เรื่องที่เกี่ยวข้องและดำเนินการ ดังนี้ 1. การติดตามและรายงานเรื่องป้ายบิลบอร์ดสี่มุมเมือง 2. ติดตามและรายงานผลโครงการปรับปรุงศูนย์บริการนักท่องเที่ยวอำเภอเขาค้อ 3. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบติดตามและประสานงานเรื่องการขอขยายเขตไฟฟ้า
ที่ประชุม	รับทราบ
<b>ระเบียบวาระที่ 2</b>	<b>เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ</b>
คุณศรีสุดา (เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน)	- ฝ่ายเลขานุการได้จัดส่งให้ทุกฝ่ายเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ 8 มกราคม 2559 ซึ่งประกอบด้วย 3 ส่วน คือ ส่วนของรายงานการประชุม มีจำนวน 12 หน้า ส่วนที่สองเป็นสรุปผลการปฏิบัติงานของทุกฝ่าย จำนวน 39 หน้า และส่วนที่สามเป็นสรุปผลการประชุม จำนวน 1 หน้า รวมทั้งหมด 52 หน้า - สามารถตรวจสอบรายงานการประชุมดังกล่าว ได้ที่ Website ชื่อ <a href="http://www.phetchabunpao.go.th/permanent">http://www.phetchabunpao.go.th/permanent</a> หัวข้อ รายงานการประชุม - รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 11/2558
<b>ระเบียบวาระที่ 3</b>	<b>เรื่องสืบเนื่อง</b>
คุณชุตินา (หัวหน้าฝ่ายฯ)	<b>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</b> การติดตามการจัดหาพัสดุ จัดทำรายงานผลเปรียบเทียบ 3 ปี ย้อนหลังด้วย - ดำเนินการจัดทำรายงานผลเปรียบเทียบ 2 ปี ย้อนหลังเสร็จเรียบร้อยแล้ว
คุณกมลวรรณ (หัวหน้าฝ่ายฯ)	<b>ฝ่ายนิติการและพาณิชย์</b> ให้ติดตามเรื่องร้องเรียนศูนย์ดำรงธรรม ที่ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ ว่าดำเนินการถึงขั้นตอนไหนแล้ว - ติดตามแล้ว ปรากฏว่าไม่มีเรื่องที่ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ
คุณวิชัย (หัวหน้าฝ่ายฯ)	<b>ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว</b> การแจกจ่ายหนังสือคู่มือท่องเที่ยว ให้นำเสนอรายละเอียดในการแจกทุกเดือน - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน (หัวหน้าสำนักปลัดฯ)	ขอเชิญฝ่ายบริหารงานทั่วไป
<b>ระเบียบวาระที่ 4</b>	<b>เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</b>
คุณชุตินา (หัวหน้าฝ่ายฯ)	<b>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</b> <b>สรุปผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประจำเดือน มกราคม 2559 ดังนี้</b> <b>กลุ่มงานธุรการ</b> 1. หนังสือส่งภายนอก จำนวน 353 ฉบับ ส่งสำเนาให้งานสารบรรณกลาง จำนวน 302 ฉบับ คิดเป็น 85.55% (มากกว่าเดือนธันวาคม 3.02%) ยังไม่ส่งสำเนา จำนวน 51 ฉบับ คิดเป็น 14.45% (กองพัสดุฯ คงค้าง 31 ฉบับ , กองช่าง คงค้าง 9 ฉบับ กองการศึกษาฯ คงค้าง 2 ฉบับ, กองแผนฯ คงค้าง 3 ฉบับ และกองการเจ้าหน้าที่ คงค้าง 6 ฉบับ) 2. คำสั่ง จำนวน 135 ฉบับ ส่งสำเนาให้งานสารบรรณกลาง จำนวน 86 ฉบับ คิดเป็น 63.70% (น้อยกว่าเดือนธันวาคม 4.61%) ยังไม่ส่งสำเนา จำนวน 49 ฉบับ

คิดเป็น 36.30% (กองพัสดุ คงค่าง 4 ฉบับ, กองช่าง คงค่าง 12 ฉบับ, กองการเจ้าหน้าที่ คงค่าง 5 ฉบับ, กองแผนฯ คงค่าง 1 ฉบับและ กองการศึกษาฯ คงค่าง 27 ฉบับ)  
**เดือนมกราคม 2559** ห้วงวันที่ 23 ธันวาคม 2558 – 22 มกราคม 2559 มีสำเนาหนังสือคงค่างทั้งหมด 100 เรื่อง แยกเป็น 2 ช่วง ดังนี้

- ช่วงวันที่ 23 ธันวาคม 2558 - 8 มกราคม 2559 มีจำนวน 57 เรื่อง ถือว่าระยะเวลาคงค่างไม่ปกติ

- ช่วงวันที่ 11 มกราคม 2559 - 22 มกราคม 2559 มีจำนวน 43 เรื่อง ถือว่าระยะเวลาในการคงค่างปกติ

งานสารบรรณกลางจะได้ติดตามทวงถามและรายงานให้ที่ประชุมทราบในคราวต่อไป

สำเนาหนังสือส่งภายนอกและสำเนาคำสั่งที่กองราชการ **คงค่างข้ามเดือน ธันวาคม 2558** ตั้งแต่ห้วงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2558 - 22 ธันวาคม 2558

**-มีสำเนาหนังสือ คงค่างข้ามเดือน จำนวน 50 ฉบับ (จากเดิม 96 ฉบับ)**

**1.สำเนาหนังสือส่งภายนอก จำนวน 26 ฉบับ** (กองพัสดุฯ 9 ฉบับ, กองช่าง 3 ฉบับ, กองการศึกษา 7 ฉบับ, รร.อบจ.พช. 3 ฉบับ และ กองการเจ้าหน้าที่ 4 ฉบับ)

**2.สำเนาคำสั่ง จำนวน 24 ฉบับ** (กองพัสดุฯ 6 ฉบับ , กองช่าง 12 ฉบับ , กองการศึกษา 4 ฉบับ และกองการเจ้าหน้าที่ 2 ฉบับ)

**แผนการปฏิบัติงานในเดือน กุมภาพันธ์ 2559**

1. จัดทำคำสั่งเวรยามรักษาสถานที่ราชการ ประจำเดือน มีนาคม 2559
2. จัดทำมาตรการประหยัดพลังงาน เพื่อรายงานจังหวัด ประจำเดือน มกราคม 2559
3. จัดทำรายงานประชุมประจำเดือน มกราคม 2559
4. จัดเก็บสำเนาหนังสือส่งภายนอก และสำเนาคำสั่ง
5. จัดทำฎีกาเบิกจ่ายค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 16 คัน แยกเป็น 3 ฎีกา ดังนี้
  - 3.1 ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 5 คัน เป็นเงิน 74,000.-บาท
  - 3.2 ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 2 คัน เป็นเงิน 16,332.-บาท
  - 3.2 ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 9 คัน เป็นเงิน 128,333.-บาท

**กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป**

1. งานสารบรรณ

1.1 หนังสือรับทั้งหมด	จำนวน	22	เรื่อง
ดำเนินการแล้วเสร็จ	จำนวน	22	เรื่อง
อยู่ระหว่างดำเนินการ	จำนวน	-	เรื่อง

2. แผนการปฏิบัติงานในเดือน กุมภาพันธ์ 2559

2.1 จัดเตรียมการร่วมงานพิธีวันรำลึกวีรกรรมผู้เสียสละเขาค้อ ประจำปี 2559

ในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2559 เวลา 08.00 น. ณ บริเวณอนุสรณ์สถานผู้เสียสละเขาค้อ อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์

2.2 จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย หมวด ค่าสาธารณูปโภค จำนวน 7 ฎีกา

2.3 ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของกลุ่มงานงบประมาณเกี่ยวกับการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างและการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**กลุ่มงานงบประมาณและพัสดุ****1.สรุปงบประมาณรายจ่ายของสำนักปลัดฯ**

คิดเป็น

- งบประมาณตั้งไว้		116,412,954.00	
- ใช้จ่าย(เบิกจ่ายแล้ว)	178 ฎีกา	9,072,305.48	7.79%
- คงเหลือ		107,340,648.52	92.21%

**2.เฉพาะงบลงทุน**

- งบลงทุน ตั้งไว้		4,090,780.00	
- ใช้จ่าย (เบิกจ่ายแล้ว)	11 ฎีกา	291,480.00	7.13%
- งบลงทุนที่ดำเนินการแล้ว	8 เรื่อง	799,300.00	19.54%
งบประมาณคงเหลือ ประกอบด้วย		3,000,000.00	73.34%

**รายละเอียดงบลงทุนที่ดำเนินการแล้วประกอบด้วย**

<b>1. อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติครุภัณฑ์</b>	<b>9 รายการ</b>	<b>844,900.00</b>	<b>บาท</b>
1.1 ค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ 5 เครื่อง	1 รายการ	163,000.00	บาท
1.2 ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8 รายการ	681,900.00	บาท
- ส่งเรื่องให้กองพัสดุดำเนินการแล้ว อยู่ระหว่างจัดทำประกาศ			

**กลุ่มงานแผนงาน**

1.หนังสือรับ จำนวน - เรื่อง

2.แผนการปฏิบัติงานในเดือน กุมภาพันธ์ 2559

รายงานแผนการใช้จ่ายเงิน (ม.ค.59 - มี.ค.59) ไตรมาส 2	ดำเนินการแล้วเสร็จ
รายงานแผนการดำเนินงาน (ต.ค.58 - ธ.ค.58) ไตรมาส 1	ดำเนินการแล้วเสร็จ
รายงานการจัดหาคอมพิวเตอร์ ปี 58	ดำเนินการแล้วเสร็จ
โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ค่าจัดซื้อรถยนต์	ดำเนินการแล้วเสร็จ

**กลุ่มงานเลขานุการผู้บริหาร****1. งานเลขานุการรองปลัด อบจ.เพชรบูรณ์**

หนังสือเข้า	จำนวน	6	เรื่อง
ตรวจแฟ้มก่อนลงนาม	จำนวน	1,070	เรื่อง

**2. งานเลขานุการปลัด อบจ.เพชรบูรณ์**

หนังสือเข้า	จำนวน	6	เรื่อง
ตรวจแฟ้มก่อนลงนาม	จำนวน	882	เรื่อง

**3. งานเลขานุการรองนายก อบจ.เพชรบูรณ์ (นายสมศักดิ์ อนุธรรมพันธ์)**

หนังสือเข้า	จำนวน	-	เรื่อง
ตรวจแฟ้มก่อนลงนาม	จำนวน	295	เรื่อง

**4. งานเลขานุการรองนายก อบจ.เพชรบูรณ์ (นายอภิวุฒิ พรพฤทธิพันธ์)**

หนังสือเข้า	จำนวน	3	เรื่อง
ตรวจแฟ้มก่อนลงนาม	จำนวน	222	เรื่อง

**5. งานเลขานุการนายก อบจ.เพชรบูรณ์ (นายอัครเดช ทองใจสด)**

หนังสือเข้า	จำนวน	31	เรื่อง
ตรวจแฟ้มก่อนลงนาม	จำนวน	622	เรื่อง

รวมหนังสือรับ จำนวน 46 เรื่อง

ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 46 เรื่อง

อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน - เรื่อง

**กลุ่มงานติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ**

-ดำเนินการประชุมหัวหน้าส่วนราชการภายใน อบจ.เพชรบูรณ์ จำนวน 1 ครั้ง  
แผนการปฏิบัติงานในเดือนกุมภาพันธ์ 2559

-จัดทำรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการภายใน อบจ.เพชรบูรณ์

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

ประธาน

(หัวหน้าสำนักปลัดฯ)

1.การจัดหาพัสดุ จัดทำรายงานผลเปรียบเทียบเพิ่มอีก 1 ปี โดยเปรียบเทียบกับ  
ค่าเฉลี่ย 2 ปี ย้อนหลังกับปีปัจจุบัน

2.ให้กลุ่มงานธุรการ กำหนดกรอบการติดตามสำเนาคำสั่ง ประกาศ และหนังสือส่ง/เวียน  
ภายนอกที่กองราชการคงค้าง

3.การจัดทำรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
เพชรบูรณ์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานสรุปผลการประชุมทางไลน์ ภายใน 1 วัน  
และดำเนินการแจ้งเวียนกองราชการ ภายใน 10 วัน

4.มอบหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป เขียนโครงสร้าง กระบวนการความรับผิดชอบ ขั้นตอน  
การตรวจสอบ เกี่ยวกับการซ่อมรถยนต์ส่วนบุคคล เสนอหัวหน้าสำนักปลัดฯ พร้อมเชิญผู้  
เกี่ยวข้องประชุมชี้แจง

5.ให้ทุกคนศึกษารายละเอียดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตนเอง เพื่อนำมาเป็นแนวทางใน  
การเพิ่มทักษะ ขั้นตอนการทำงานและกำหนดตัวชี้วัด

ที่ประชุม

ประธาน

(หัวหน้าสำนักปลัดฯ)

รับทราบ

- ขอเชิญฝ่ายนิติการและพาณิชย์

คุณกมลวรรณ

(หัวหน้าฝ่ายฯ)

**ฝ่ายนิติการและพาณิชย์**

สรุปผลการปฏิบัติงานของฝ่ายนิติการและพาณิชย์ ประจำเดือน มกราคม 2559 ดังนี้

หนังสือรับภายนอก จำนวน 19 เรื่อง

หนังสือรับภายใน จำนวน 46 เรื่อง

ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 52 เรื่อง

อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 13 เรื่อง

ผลการดำเนินการแผนปฏิบัติงาน

-อยู่ระหว่างศึกษาเปรียบเทียบข้อบัญญัติที่การเรียกเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
จากการค่าน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกันก๊าซปิโตรเลียม  
ที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ และยาสูบ โดยพิจารณาเปรียบเทียบจากข้อบัญญัติ  
ที่ประกาศใช้ในเขตอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดอื่น เพื่อนำมา  
วิเคราะห์เปรียบเทียบให้สามารถปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

-สอบถามปัญหาการปฏิบัติงานตามข้อบัญญัติการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดจาก  
การค่าน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกันของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาประกอบการ  
พิจารณาแก้ไขให้สามารถปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หนังสือแจ้งเวียนเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

1. เรื่อง ประกาศราชกิจจานุเบกษา ประกาศกรมโยธาธิการและผังเมือง เรื่อง กำหนด  
หลักเกณฑ์การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินเพื่อประโยชน์ในการวางและจัดทำผังเมืองรวมใน  
ท้องที่จังหวัดเพชรบูรณ์ สามารถตรวจดูได้ที่ [www.ratchakittha.soc.go.th](http://www.ratchakittha.soc.go.th)

2. เรื่อง ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเร่งรัด ติดตามเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชี หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

**การดำเนินคดีอาญา จำนวน 2 คดี ได้แก่**

1. การปกปิดข่าวการประมุขจ้างโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณอุทยานวิทยาศาสตร์ของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ อยู่ในระหว่างรอผลการพิจารณาสำนวนของพนักงานสอบสวน สถานีตำรวจภูธรเมืองเพชรบูรณ์
2. กรณีปกปิดข่าวการประมุขจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์งานจ้างเหมาก่อสร้าง ปิงบประมาณ พ.ศ. 2553 จำนวน 5 โครงการ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ อยู่ในระหว่างรอผลการพิจารณาสำนวนของพนักงานสอบสวนสถานีตำรวจภูธรจังหวัด เพชรบูรณ์

**การดำเนินคดีปกครอง จำนวน 2 คดี ได้แก่**

1. คดีอาญา กรณีปกปิดข่าวการประมุขจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 คดี **สรุปผลการดำเนินงาน** ยังอยู่ในระหว่างรอผลการพิจารณาดำเนินการของพนักงานสอบสวน สถานีตำรวจภูธรเมืองเพชรบูรณ์
2. คดีปกครองจำนวน 2 คดี ได้แก่ คดีฟ้องค่าเสียหายในมูลละเมิดและคดีขอให้เพิกถอน คำสั่งทางปกครอง

**สรุปผลการดำเนินงาน** ยังอยู่ในระหว่างรอผลการพิจารณาและคำสั่งของตุลาการศาล ปกครอง

**เรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน**

1. หนังสือที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรง แจ้งเรื่องร้องทุกข์ของประชาชน หมู่ที่ 17 บ้านเขาน้อย ตำบลท่าโรง อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์ **-สรุปผลการดำเนินงาน** กองพัสดุตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายงานว่าเป็นโครงการของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ และอยู่ระหว่างการค้าประกันความชำรุดบกพร่อง ของงานจ้าง ทั้งนี้ได้แจ้งกองช่างตรวจสอบข้อเท็จจริงเพื่อแก้ไขปัญหาในเบื้องต้น ผลเป็น ประการใดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง
2. หนังสือศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง ร้องทุกข์/ร้องเรียน กรณีจังหวัดเพชรบูรณ์ ติดตามเร่งรัดการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชน รายงานสาวจิรภัทร ทองเกิน อยู่บ้านเลขที่ 68 หมู่ที่ 12 ตำบลวังศาล อำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์ ขอความช่วยเหลือเนื่องจากเส้นทางที่ใช้สัญจรอยู่ติดกับคลองกูกน้ำกัดเซาะเสียหายและเสี่ยงต่อ การเกิดอุบัติเหตุ **-สรุปผลการดำเนินงาน** กองช่างได้ประสาน อบต.วังศาลแล้ว ผลปรากฏว่า อบต. วังศาล ได้รับอนุมัติงบประมาณโครงการก่อสร้างผนังกันน้ำเซาะแนวตั้ง (หินก่อ) หมู่ที่ 12 ตำบล วังศาล อำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์ และได้ทำหนังสือแจ้งจังหวัดเพชรบูรณ์เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2559

**(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)**

ประธาน  
(หัวหน้าสำนักปลัดฯ)  
ที่ประชุม  
ประธาน  
(หัวหน้าสำนักปลัดฯ)

ให้หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย กลับไปทบทวนรูปแบบการนำเสนอการรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ของฝ่าย และจัดส่งภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน  
รับทราบ  
-ขอเชิญฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

คุณวิชัย  
(หัวหน้าฝ่ายฯ)

## ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการ ท่องเที่ยว

สรุปผลการปฏิบัติงานของฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว ประจำเดือน  
มกราคม 2559 ดังนี้

### 1. กลุ่มงานประชาสัมพันธ์

- ประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการของ อบจ.เพชรบูรณ์ ทาง สวท.เพชรบูรณ์ รายการ อบจ.  
เพชรบูรณ์พบประชาชน 102.75 Mhz ทุกวันศุกร์ จำนวน 3 ครั้ง เป็นการประชาสัมพันธ์  
เกี่ยวกับ แผนการจัดเก็บภาษีฯ และการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ. เพชรบูรณ์ การ  
ประกวดวงดนตรีลูกทุ่ง งานวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2559 โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ  
ทางวิชาการของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2559 กิจกรรม  
ดนตรีในสวน ถนนคนเดินไทหล่ม งานมะขามหวาน นครบาลเพชรบูรณ์ ประจำปี 2559 และ  
เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรมทางเว็บไซต์ จำนวน 11  
กิจกรรม สามารถดูภาพกิจกรรมได้ทาง [WWW.phetchabunpao.go.th](http://WWW.phetchabunpao.go.th) เว็บไซต์เฟซบุ๊ก  
[WWW.Facebook/phetchabunpao.go.th](http://WWW.Facebook/phetchabunpao.go.th)

### 2. กลุ่มงานพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

- งานแจกจ่ายคู่มือท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์ แจกจ่ายแล้วมียอดคงเหลือ  
จำนวน 3,678 เล่ม  
- มีผู้ใช้บริการ ราชพฤกษ์รีสอร์ท จำนวน 17 ครั้ง เก็บค่าบริการได้ จำนวน - บาท  
- มีผู้เยี่ยมชมอนุสรณ์สถานเมืองราด จำนวน 387 คน  
เป็นนักเรียน จำนวน 312 คน  
นักท่องเที่ยวทั่วไป จำนวน 17 คน  
- รถไฟฟ้าท่องเที่ยว จำนวน 2 คัน ให้บริการงานวันเด็กแห่งชาติ และงานมะขามหวาน  
นครบาลเพชรบูรณ์ ประจำปี 2559

### 3. กลุ่มงานรักษาและดูแลความสะอาดอาคารสถานที่

มีหน่วยงานขอใช้ห้อง/หอประชุม รวมจำนวน 18 ครั้ง  
ห้องประชุม 3 องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน 12 ครั้ง  
หน่วยงานภายในขอใช้ จำนวน 12 ครั้ง  
หอประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน 6 ครั้ง  
หน่วยงานภายในขอใช้ จำนวน 2 ครั้ง  
หน่วยงานภายนอกขอใช้ จำนวน 4 ครั้ง  
เก็บค่าธรรมเนียม จาก สำนักงานเกษตรจังหวัด (ใช้ 27 – 28 ม.ค.59 และขอลดหย่อน  
เป็นเงิน 5,000 บาท)

### 4. กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- สถิติการเยี่ยมชมเว็บไซต์ 3,599 ครั้ง  
ลดลงจากเดือนธันวาคม 2558 (3,599 – 3,723 = -124 ครั้ง คิดเป็น -3.33%  
ลดลงจากเดือนมกราคม 2559 (3,599 – 3,998 = -399 ครั้ง คิดเป็น -9.98 %  
- สมาชิกแฟนเพจ Facebook.com/phetchabunpao.go.th web page  
จำนวน 2,999 คน เพิ่มขึ้นจากเดือน ธันวาคม 2558 (2,999 – 2,802 = 197 คน )

### (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

ประธาน  
(หัวหน้าสำนักปลัดฯ)

1.กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ จะต้องดำเนินการจัดทำข่าว/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับองค์กร  
ทุกข่าว

ที่ประชุม  
ประธาน  
(หัวหน้าสำนักปลัดฯ)  
คุณไพศาล  
(หัวหน้าฝ่ายฯ)

2.ให้ประสานงานกับสำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่องรายละเอียดของป้าย Billboard เมืองต้องห้ามพลาต

3.ให้ติดตามการขอใช้พื้นที่อาคารศูนย์บริการนักท่องเที่ยว อำเภอเขาค้อ

4.ติดตามรายละเอียดการจ้างเหมาคนดูแลหอสมุดแห่งชาติเขาค้อ

รับทราบ

-ขอเชิญฝ่ายพัฒนาสังคม

### ฝ่ายพัฒนาสังคม

สรุปผลการปฏิบัติงานของฝ่ายพัฒนาสังคม ประจำเดือน มกราคม 2559 ดังนี้

#### กลุ่มงานพัฒนาสังคม

1. หนังสือรับภายนอก จำนวน 9 ฉบับ

ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 9 ฉบับ ไม่มีปัญหาอุปสรรค

2. ผลการดำเนินงานครั้งที่ผ่านมา (เดือนมกราคม 2559)

2.1 ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุม จำนวน 2 เรื่อง ได้แก่

(1) เข้าร่วมประชุมคณะอนุกรรมการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2559 ณ ห้องประชุม 3 ศูนย์ราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ “ที่ประชุมเห็นชอบ ร่างรายงานสถานการณ์ด้านการค้ามนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2558 และเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2559 – 2560 สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้นำโครงการบรรจุไว้ในแผนฯ ในยุทธศาสตร์ด้านการป้องกัน จำนวน 3 โครงการ ได้แก่ โครงการ อสม. สัญจร ประจำปี 2559, โครงการอบรมให้ความรู้และการสร้างเครือข่ายในการยุติความรุนแรงต่อเด็กและสตรี ประจำปี 2559 และโครงการวันคนพิการสากลจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี 2559 กิจกรรมโครงการจะเป็นการนำสาระสำคัญของ พรบ.ป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ พ.ศ. 2551 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับทราบและแจ้งเบาะแส”

(2) เข้าร่วมประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2559 ณ ห้องประชุม 3 ศูนย์ราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ “ที่ประชุมอนุมัติให้มีการเปลี่ยนแปลงคนค้าประกัน จำนวน 1 ราย เนื่องจากคนค้าประกันเดิมยกเลิกการค้าประกัน, อนุมัติให้คนพิการและผู้ดูแลคนพิการ กู้ยืมเงินทุนไปประกอบอาชีพ จำนวน 170 ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 6,800,000 บาท (แยกเป็นคนพิการ จำนวน 113 ราย กู้ยืมรายละ 40,000 บาท รวมเป็นเงิน 4,520,000 บาท, ผู้ดูแลคนพิการ จำนวน 57 ราย กู้ยืมรายละ 40,000 บาท รวมเป็นเงิน 2,280,000 บาท) และเห็นชอบโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ จำนวน 2 โครงการ จำนวน 58,700 บาท ได้แก่ โครงการสานตะกร้าพลาสติกคนพิการในตำบลศรีเทพ จำนวนเงิน 30,500 บาท และโครงการเพื่อช่วยเพื่อน (เยี่ยมบ้านคนพิการ) ของศูนย์บริการคนพิการตำบลคลองกระจิง จำนวนเงิน 28,300 บาท

2.2 ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมโครงการรวมพลังเครือข่าย พม.ร่วมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบนความเสมอภาคระหว่างเพศ เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2559 ณ สวนสาธารณะเพชรบุรี อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์



### **3. ปฏิทินงานที่จะดำเนินการตามแผนการดำเนินงานในเดือนกุมภาพันธ์ 2559**

3.1 จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ประจำปี 2559

3.2 ยืมเงินทอรองจ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ประจำปี 2559

3.3 ดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ประจำปี 2559 ในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 ณ หอประชุม อบจ.เพชรบูรณ์

3.4 สรุปลผลการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ประจำปี 2559

3.5 ส่งใช้เงินยืมทอรองจ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ประจำปี 2559

#### **กลุ่มงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต**

1. หนังสือรับภายนอก จำนวน 3 ฉบับ

ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 3 ฉบับ ไม่มีปัญหาอุปสรรค

2. ผลการดำเนินงานครั้งที่ผ่านมา (เดือนมกราคม 2559)

2.1 ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ระดับจังหวัด ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2559 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม 3 ชั้น 3 ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์ “ที่ประชุมเห็นชอบที่จังหวัดเพชรบูรณ์ ได้คัดเลือกหมู่บ้านหนองแม่นา หมู่ที่ 6 ตำบลหนองแม่นา อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อเข้าร่วมโครงการของกรมพัฒนาชุมชน ซึ่งได้จัดทำโครงการพัฒนาหมู่บ้าน OTOP เพื่อการท่องเที่ยว ประจำปี 2559 โดยให้ทุกจังหวัดคัดเลือกหมู่บ้าน จำนวน 1 หมู่บ้าน”

2.2 ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมติดตามกลุ่มผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ OTOP ของอำเภอเขาค้อ เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2559 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมอำเภอเขาค้อ อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์

2.3 ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมโครงการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในเขตจังหวัดเพชรบูรณ์ (กองแผนและงบประมาณ) ในแต่ละอำเภอ ได้แก่ อำเภอศรีเทพ อำเภอวิเชียรบุรี อำเภอ빙สามพัน

### **3. ปฏิทินงานที่จะดำเนินการตามแผนการดำเนินงานในเดือนกุมภาพันธ์ 2559**

เข้าร่วมโครงการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในเขตจังหวัดเพชรบูรณ์ (กองแผนและงบประมาณ) ในแต่ละอำเภอ ได้แก่ อำเภอหนองไผ่ อำเภอชนแดน อำเภอวังโป่ง อำเภอน้ำหนาว อำเภอหล่มสัก อำเภอหล่มเก่า อำเภอเขาค้อ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์

#### **กลุ่มงานสาธารณสุข**

1. หนังสือรับภายนอก จำนวน 9 ฉบับ

ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 9 ฉบับ ไม่มีปัญหาอุปสรรค

2. ผลการดำเนินงานครั้งที่ผ่านมา (เดือนมกราคม 2559)

2.1 ได้รับมอบหมายให้นำเสนอผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ด้านงานสาธารณสุขมูลฐาน เช่น การรักษาพยาบาล การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ รวมถึงการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม ให้กับคณะศึกษาดูงานของเทศบาลนครปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2559 และรุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2559 ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

2.2 ยืมเงินทอรองจ่ายตามโครงการ อสม. สัจจร ประจำปี 2559 ครั้งที่ 3/2559(อ.ชนแดน)

2.3 ดำเนินโครงการ อสม. สัจจร ประจำปี 2559 (อำเภอชนแดน) ครั้งที่ 3/2559 วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ อาคารเอนกประสงค์เทศบาลตำบลท่าข้าม อำเภอชนแดน

จังหวัดเพชรบูรณ์ โดยเป็นการประชุมเพื่อแจ้งข่าวสารทางสาธารณสุข ให้แก่ อสม.  
สาระสำคัญของการประชุมดังนี้

#### เรื่องเพื่อทราบ

1. การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน (ค่าป่วยการ) ให้แก่ อสม.
2. การจัดซื้อชุดกระเป๋าสตูดอุปกรณ์ชุดคัดกรองโรคประจำหมู่บ้าน
3. สถานการณ์โรคระบาดต่างๆ ในจังหวัดเพชรบูรณ์
4. พรบ. อสม.
5. รายงานการดำเนินการ “กองทุนเพื่อนช่วยเพื่อน”
6. รายงานการตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานของ อสม.

#### เรื่องอื่นๆ

1. การคัดเลือก อสม.ดีเด่น ระดับจังหวัด ประจำปี 2559
2. การดำเนินงานตำบลจัดการสุขภาพแบบบูรณาการ ประจำปี 2559
3. การอบรมหลักสูตรฝึกอบรม อสม. ด้านการปราบปรามการทุจริต ระดับชุมชน
4. การอบรม อสม. ใหม่ ประจำปี 2559
5. แผนการจัดอบรมหลักสูตรนักจัดการสุขภาพตามกลุ่มวัย ประจำปี 2559
- 2.4 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ อสม. สัญจร ประจำปี 2559 (อำเภอชนแดน) ครั้งที่ 3/2559 วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าข้าม อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์
- 2.5 ส่งใช้เงินยืมทอรองจ่ายตามโครงการ อสม. สัญจร ประจำปี 2559 (อำเภอชนแดน) ครั้งที่ 3/2559 วันที่ 15 มกราคม 2559 ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าข้าม อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์
- 2.6 เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน (ค่าป่วยการ) ให้แก่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อนำจ่ายให้แก่ อสม. ประจำเดือนมกราคม 2559 จำนวน 1 เดือน
- 2.7 รายงานผลการปฏิบัติงานของ อสม. ประจำเดือน มกราคม 2559
- 3. ปฏิทินงานที่จะดำเนินการตามแผนการดำเนินงานในเดือนกุมภาพันธ์ 2559**
  - 3.1 เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน (ค่าป่วยการ) ให้แก่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อนำจ่ายให้แก่ อสม. ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2559 จำนวน 1 เดือน (17,929 x 600 = 10,757,400 บาท)
  - 3.2 รายงานผลการปฏิบัติงานของ อสม. ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2559
  - 3.3 ยืมเงินทอรองจ่ายโครงการ อสม. สัญจร ประจำปี 2559 ครั้งที่ 4/2559 (อำเภอวังโป่ง) วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2559
  - 3.4 ดำเนินโครงการ อสม. สัญจร ประจำปี 2559 ครั้งที่ 4/2559 (อำเภอวังโป่ง) วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2559
  - 3.5 รายงานผลการปฏิบัติงานโครงการ อสม. สัญจร ประจำปี 2559 ครั้งที่ 4/2559 (อำเภอวังโป่ง) วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2559
  - 3.6 จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวันอาสาสมัครสาธารณสุขแห่งชาติ จำนวน 200,000 บาท ให้แก่ มูลนิธิชมรม อสม. จังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อดำเนินการกิจกรรมโครงการ ในวันที่ 18 มีนาคม 2559 ณ บริเวณด้านหน้าสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์
  - 3.7 รายงานผลการดำเนินโครงการวันอาสาสมัครสาธารณสุขแห่งชาติ
  - 3.8 ประชุมเตรียมความพร้อมโครงการบริการระบบการแพทย์ฉุกเฉินเพื่อประชาชน จังหวัดเพชรบูรณ์
  - 3.9 เตรียมความพร้อมดำเนินโครงการทันตสุขภาพ

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

<p>ประธาน (หัวหน้าสำนักปลัดฯ) ที่ประชุม</p> <p>ประธาน (หัวหน้าสำนักปลัดฯ)</p> <p>คุณอุทัย (นักวิชาการตรวจสอบ ภายในชำนาญการ)</p>	<p>ให้ข้าราชการ สำนักปลัดฯ ทุกคนจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ เสนอหัวหน้าสำนักปลัด ภายในวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2559</p> <p>รับทราบ</p> <p>-ขอเชิญหน่วยตรวจสอบภายใน</p> <p><b>หน่วยตรวจสอบภายใน</b></p> <p>1. กลุ่มงานธุรการ</p> <p>- จัดทำบัญชีหนังสือขอทำลายตามแบบที่ 25 จำนวน 3,618 เรื่อง พร้อมทั้งจัดทำบันทึก ขออนุมัติลายเอกสารราชการ ประจำปี 59 และแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายเอกสาร</p> <p>- จัดส่งการรายงานผลการบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2558</p> <p>2. กลุ่มงานควบคุมภายใน</p> <p>- ทบทวนระบบการควบคุมภายในตามข้อทักท้วงของ สตง. ประจำปีงบประมาณ 2557</p> <p>3. กลุ่มงานตรวจสอบภายใน</p> <p>- เข้าตรวจติดตามการดำเนินงานตามแบบรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2558 (ทุกกองราชการ)</p> <p>- ตรวจสอบการดำเนินงานของส่วนราชการในสังกัด (การเบิกจ่าย)</p>
<p>ประธาน (หัวหน้าสำนักปลัดฯ) ที่ประชุม</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ 5</u></p>	<p>1.ให้จัดทำโครงสร้างอำนาจหน้าที่ รายได้ ของสถานศึกษา เสนอหัวหน้าสำนักปลัดฯ</p> <p>2.ให้รายงานสรุปผลการดำเนินการตรวจสอบฎีกา (การเบิกจ่าย) เสนอหัวหน้าสำนักปลัดฯ เพื่อพิจารณา</p> <p>รับทราบ</p> <p><b>เรื่องพิจารณา /หารือ</b></p> <p>- ไม่มี -</p>
<p><u>ระเบียบวาระที่ 6</u></p>	<p>อื่นๆ</p> <p>- ไม่มี -</p>
<p>ประธาน (หัวหน้าสำนักปลัดฯ)</p>	<p>-มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดประชุม</p>

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

(นายพงศ์พล แสนนอก)  
หัวหน้าสำนักปลัดฯ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวศรีสุดา อินทะ)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
ผู้จัดรายงานการประชุม