



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๒๐๑

ที่ พช ๕๑๐๐๑.๑/ว ๔๓

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ส่งสรุปผลการประชุมประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย ในสังกัดสำนักปลัดฯ

ตามที่ได้ประชุม ข้าราชการ / พนักงานสำนักปลัดฯ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ จึงขอส่งสรุปผลการประชุม ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๙ มาเพื่อทราบและดำเนินการ

๑. ให้ทุกคนสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานแต่ละรอบเดือนของตนเอง เสนอหัวหน้าฝ่ายเพื่อรายงานในที่ประชุมประจำเดือนทุกเดือน

๒. การจัดทำตัวชี้วัด ประจำปี ๒๕๖๐ ให้ทุกคนจัดทำตัวชี้วัดไม่ต่ำกว่า ๒ ตัวชี้วัด และไม่เกิน ๓ ตัวชี้วัด โดยให้ใช้แนวทางที่เคยให้คำแนะนำไว้ ส่วนที่ยังไม่เรียบร้อยให้เสนอหัวหน้าสำนักปลัดฯ พิจารณาภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๓. ให้หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย สรุปรายงานการใช้จ่ายเงินของฝ่ายและตรวจสอบว่าสามารถดำเนินการใช้จ่ายเงิน ได้ตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่ และรายงานผลเป็นประจำทุกเดือน

๔. ทุกฝ่าย ทุกกลุ่มงาน ให้ถือปฏิบัติตามข้อ ๑ และ ๓

๕. โครงการ/กิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ ผู้รับผิดชอบจะต้องมีข้อมูลในการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน โดยต้องมีรายละเอียดข้อมูล มีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากนายกฯ ก่อน จึงจะนำไปบรรจุไว้ในแผนฯ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล ผู้ใช้ควรตรวจสอบความเรียบร้อย/ความสะอาด/ความพร้อมการใช้งาน หากเห็นว่าไม่มีความพร้อม ให้กำชับพนักงานขับรถยนต์ทันที

ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑. ให้กลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศฯ จัดทำข้อมูลผลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพัฒนาและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เพื่อรายงานในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ฝ่ายพัฒนาสังคม

๑. ฝ่ายพัฒนาสังคม การนำเสนอข้อมูลให้แยกประเด็นการฟื้นฟูสมาชิกภาพ การลาออก มติให้ออก การตาย เป็นข้อมูลระดับอำเภอ

พงศ์พล แสนนอก

(นายพงศ์พล แสนนอก)

หัวหน้าสำนักปลัดฯ