

รายงานการประชุมประจำเดือน กันยายน สำนักปลัดฯ
ครั้งที่ ๙/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

ผู้มาประชุม	๑	นายชาติชัย	สาส์ผล	ตำแหน่ง	รองปลัด อบจ.เพชรบูรณ์
	๒	นายพงศ์พล	แสนนอก	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดฯ
	๓	นางชุตติมา	ป้องกัน	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	๔	นางกมลวรรณ	นามวงษ์	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายนิติการและพาณิชย์
	๕	นายวิชัย	ผดุงนีก	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมฯ
	๖	นายอรุณพ	พรหมเศรษฐี	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล
	๗	นางน้ำผึ้ง	พิภศรี	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาสังคม
	๘	นางจินตนา	เทียมเมือง	ตำแหน่ง	นิติกร ๗ว
	๙	นางสาวทิพากร	สุทธิ	ตำแหน่ง	บุคลากร ๗ว
	๑๐	นางแพทอง	บุญจันทร์	ตำแหน่ง	บุคลากร ๗ว
	๑๑	นายสมบูรณ์	ฤทธิ์เลิศ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ ๖ว
	๑๒	นางสาวศรีสุดา	อินทะ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ ๖ว
	๑๓	นางเตือนใจ	เฟอร์สซัวร์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ ๖ว
	๑๔	นายโอภาส	พิพัฒน์พงศ์โสภณ	ตำแหน่ง	นิติกร ๖ว
	๑๕	นางแสงเดือน	ศีธรรมมา	ตำแหน่ง	บุคลากร ๖ว
	๑๖	นางสาวชิตินันท์จารุกร	อินทรศร	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๖ว
	๑๗	นางสาวนันทวัน	จันชนะ	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๕
	๑๘	นางสาวบุญศิริ	โตสมภพสันติ	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชน ๕
	๑๙	นางสาววัชรีย์	อังศุเกษตร	ตำแหน่ง	นักวิชาการประชาสัมพันธ์ ๕
	๒๐	นายดนัยฤทธิ์	พิลา	ตำแหน่ง	จนท.ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๕
	๒๑	นางสาวสุคนธ์นันท์	ตะกรุดโฉม	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๔
	๒๒	นางธัญสินี	จตุพจน์	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๔
	๒๓	นายธันฒพร	จันทร์จอม	ตำแหน่ง	ช่างไฟฟ้า ๔
	๒๔	นางจินตนา	พรเจริญ	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๔
	๒๕	นายธีรสิทธิ์	ศรีจันทร์วิวงศ์	ตำแหน่ง	นิติกร ๓
	๒๖	นายอาทิตย์	ทวีสวย	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
	๒๗	นางสาววาสนา	ผองสุข	ตำแหน่ง	บริกร
	๒๘	นางสาวสมถวิล	อรรถพร	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
	๒๙	นางสาวณัฐยาน์	ทัดช่อม่วง	ตำแหน่ง	ผช.จพง.ส่งเสริมการท่องเที่ยว
	๓๐	นางสาวธัญญา	ศรีบุตรา	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

	๓๑	นายชนาวุฒิ	เจริญพานิช	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
	๓๒	นางสาวมัศยา	หาสิงห์ทอง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
	๓๓	นางสาวฉกรทิพย์	มีแสงแก้ว	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
	๓๔	นางพิกุลทอง	เชิงขุนทด	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
ผู้ไม่มา ประชุม	๑.	นางสาวจงจิตต์	บุคดา	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ลาป่วย)

เปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน - ไม่มี -

(รองปลัดฯ)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

คุณศรีสุดา

(เจ้าพนักงานธุรการ๖) -ฝ่ายเลขานุการได้จัดส่งให้ทุกฝ่ายเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ ซึ่งประกอบด้วย ๓ ส่วน คือ ส่วนของรายงานการประชุม มีจำนวน ๑๐ หน้า ส่วนที่สอง เป็นสรุปผลการปฏิบัติงานของทุกฝ่าย จำนวน ๔๙ หน้า และส่วนที่สามเป็นสรุปผลการประชุม จำนวน ๑ หน้า รวมทั้งหมด ๖๐ หน้า

-สามารถตรวจสอบรายงานการประชุมดังกล่าว ได้ที่ Website

ชื่อ <http://www.phetchabunpao.go.th/permanent> หัวข้อ รายงานการประชุม

-ไม่มีผู้ที่เกี่ยวข้องแจ้งขอแก้ไขรายงานการประชุมแต่อย่างใด

-รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗

ประธาน -มีท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมหรือไม่ ขอเชิญครับ

(รองปลัดฯ) - ไม่มี -

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

คุณอรธณพ ๑. ฝ่ายบริหารงานบุคคล

(หัวหน้าฝ่ายฯ)

๑.๑ ประกาศที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขในรอบปีที่ผ่านมา ให้นำเสนอที่ประชุมในคราวต่อไป

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ประธาน ประกาศที่มีการเปลี่ยนแปลง ให้บันทึกแจ้งเวียนกองราชการทราบ

(รองปลัดฯ)

คุณอรธณพ

(หัวหน้าฝ่ายฯ)

๑.๒ ให้สรุป วันลา มาสาย ส่งกองราชการ ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

และให้แจ้งกองราชการส่งกลับภายในวันเดียวกัน

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

คุณกมลวรรณ

(หัวหน้าฝ่ายฯ)

๒. ฝ่ายนิติการและพาณิชย์

๒.๑ กำหนดวงรอบในการสรุปรายงานการชี้แนวเขตที่ดิน ภายใน ๑ เดือน และให้สรุปรายงานการชี้แนวเขตที่ดินในรอบปีที่ผ่านมา เสนอที่ประชุมประจำเดือนในคราวต่อไป

-อยู่ระหว่างดำเนินการ

ประธาน

(รองปลัดฯ)

ให้ดำเนินการสรุปรายงานการชี้แนวเขตที่ดินในรอบปีที่ผ่านมา ให้แล้วเสร็จภายในเดือน

ตุลาคม ๒๕๕๗

คุณวิชัย
(หัวหน้าฝ่ายฯ)

ที่ประชุม
ประธาน
(รองปลัดฯ)

ระเบียบวาระที่ ๔
คุณชุตินา
(หัวหน้าฝ่ายฯ)

๓. ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๓.๑ ให้คุณดนัยฤทธิ์ พิลา นำเสนอเกี่ยวกับการใช้ Application ในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ และที่ประชุมประจำเดือนสำนักปลัดฯ - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๓.๒ ให้กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ ศึกษาประวัติ ความเป็นมา รายละเอียดต่างๆ ของหอสมุดแห่งชาติ เพื่อนำเข้าแผนฯ ต่อไป - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

รับทราบ

ขอเชิญฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สรุปผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๗ ดังนี้
กลุ่มงานธุรการ

๑. หนังสือส่งภายนอก จำนวน ๒๘๔ ฉบับ ส่งสำเนาให้งานสารบรรณกลาง จำนวน ๒๓๖ ฉบับ คิดเป็น ๘๓.๓๐.๔๖% (มากกว่าเดือนสิงหาคม ๕.๖๔%) ยังไม่ส่งสำเนา จำนวน ๔๘ ฉบับ คิดเป็น ๑๖.๙๐%(กองพัสดุคงค้าง ๓๐ ฉบับ กองช่างคงค้าง ๑๔ ฉบับ กองการศึกษาคงค้าง ๑ ฉบับและ กองคลัง คงค้าง ๒ ฉบับ กองแผนคงค้าง ๑ ฉบับ)
๒. คำสั่ง จำนวน ๘๙ ฉบับ ส่งสำเนาให้งานสารบรรณกลาง จำนวน ๓๕ ฉบับ คิดเป็น ๓๙.๓๓% (มากกว่าเดือนสิงหาคม ๒๓.๑๗%) ยังไม่ส่งสำเนา จำนวน ๕๔ ฉบับ คิดเป็น ๖๐.๖๗%(กองพัสดุคงค้าง ๑๖ ฉบับ กองช่างคงค้าง ๙ ฉบับ กองคลัง คงค้าง ๕ ฉบับ กองการศึกษาคงค้าง ๑๗ ฉบับโรงเรียน อบจ.พช. คงค้าง ๒ ฉบับ และกองแผนฯ คงค้าง ๕ ฉบับ)

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

๑.งานเกี่ยวกับการรับรองคณะศึกษาดูงานของ อบจ.เพชรบูรณ์

๑.๑ เหล่ากาชาดจังหวัด ภาค ๙ แจ้งความประสงค์ขอศึกษาดูงานวิทยาศาสตร์เพื่อการเรียนรู้ ของ อบจ.พช. ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๓๐๐ คน พร้อมขอรับการสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ

๒. การเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ โดยขออนุมัติทำสัญญากับผู้รับจ้าง/ผู้ขาย จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๒.๑ ค่าบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๑ เครื่อง เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท ผู้ให้เช่า ร้านสุรสีห์ครุภัณฑ์

๒.๒ ค่าบริการบันทึกข้อมูลการจราจร คอมพิวเตอร์ทางเครือข่าย (Netlog) เดือนละ ๕,๓๐๐ บาท ผู้ให้บริการร้านทริปเปิดพีคคอมพิวเตอร์เน็ตเวิร์ค

๒.๓ จัดซื้อวารสารหนังสือพิมพ์ของสำนักปลัดฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ ผู้ขาย ร้านจิ้นเซ่งพานิช

กลุ่มงานงบประมาณและพัสดุ

สรุปรายการกันเงินไว้เบิกในปิดไปของสำนักปลัดฯ

๑. กรณีก่อนนี้ผูกพัน ๗ รายการ ๑๓,๙๖๘,๐๒๔.๐๐ บาท

๑ โครงการผลิตสื่อรายการ”เพชรบูรณ์ของเรา”งวดที่ ๓-๔ ๑,๙๘๕,๘๗๕.๐๐ บาท

๒. ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ๙ คัน เดือน กันยายน ๒๕๕๗	๑๒๘,๓๓๓.๐๐ บาท
๓. ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ๒ คัน เดือน กันยายน ๒๕๕๗	๔,๘๖๖.๐๐ บาท
๔. ค่าจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัย เดือน กันยายน ๒๕๕๗	๙,๙๒๐.๐๐ บาท
๕. ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ๑ คัน เดือน กันยายน ๒๕๕๗	๒๗,๕๐๐.๐๐ บาท
๖. ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ๑ คัน เดือน กันยายน ๒๕๕๗	๒๗,๕๐๐.๐๐ บาท
๗. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางฯ บ้านโนนชาติ หมู่ ๔	๑๑,๗๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท

ต.หลักด่าน อ.น้ำหนาว จ.เพชรบูรณ์

๒. กรณีไม่ก่อนผู้ผูกพัน ๙	รายการ ๑๖,๖๐๙,๗๐๐.๐๐	บาท
๑. ค่าออกแบบโครงสร้างก่อสร้างอาคารชุดที่พักฯ	๕๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท	
๒. ค่าออกแบบโครงสร้างก่อสร้างและปรับปรุงอาคาร สนง.	๑,๓๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท	
๓. โครงการจัดซื้อชุดกระเป่าวัสดุอุปกรณ์คัดกรองโรคฯ	๙,๓๓๙,๕๐๐.๐๐ บาท	
๔. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมซุ้มเฉลิมพระเกียรติฯ ๔ แห่ง	๔,๒๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท	
๕. จัดซื้อเครื่องถ่ายภาพเอกสารระบบดิจิทัล ๑ เครื่อง	๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท	
๖. จัดซื้อเครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัล ๑ เครื่อง	๓๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท	
๗. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ๒ เครื่อง	๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท	
๘. จัดซื้อเครื่องพิมพ์เอกสาร ๒ เครื่อง	๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท	
๙. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA ๒ เครื่อง	๑๐,๒๐๐.๐๐ บาท	

กลุ่มงานเลขาผู้บริหาร

งานเลขานุการรองปลัด อบจ.เพชรบูรณ์

หนังสือเข้า	จำนวน	๗	เรื่อง
ตรวจเพิ่มก่อนลงนาม	จำนวน	๑,๑๒๕	เรื่อง

งานเลขานุการปลัด อบจ.เพชรบูรณ์

หนังสือเข้า	จำนวน	๘	เรื่อง
ตรวจเพิ่มก่อนลงนาม	จำนวน	๑,๑๖๕	เรื่อง

งานเลขานุการรองนายก อบจ.เพชรบูรณ์ (นายสมศักดิ์ อนรรฆพันธ์)

หนังสือเข้า	จำนวน	-	เรื่อง
ตรวจเพิ่มก่อนลงนาม	จำนวน	๑๔๕	เรื่อง

งานเลขานุการรองนายก อบจ.เพชรบูรณ์ (นายอภิวุฒิ พรพฤติพันธ์)

หนังสือเข้า	จำนวน	๘๐	เรื่อง
ตรวจเพิ่มก่อนลงนาม	จำนวน	๕๕	เรื่อง

งานเลขานุการนายกฯ (นายอัครเดช ทองใจสด)

หนังสือเข้า	จำนวน	๔๘	เรื่อง
ตรวจเพิ่มก่อนลงนาม	จำนวน	๙๙๕	เรื่อง

กลุ่มงานติดตามและประเมินผล

- การประชุมหัวหน้าส่วนราชการภายใน จำนวน ๑ ครั้ง

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

ประธาน
(รองปลัดฯ)
ที่ประชุม

การเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ จะต้องมีส่วนราชการเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง

รับทราบ

ประธาน
(รองปลัดฯ)
คุณอรณพ
(หัวหน้าฝ่ายฯ)

ขอเชิญฝ่ายบริหารงานบุคคล

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

สรุปผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานบุคคล ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๗ ดังนี้
กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่

-ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างของ อบจ.พช. จำนวน ๗ ตำแหน่ง ๒๑ อัตรา

-ดำเนินการออกคำสั่งให้ข้าราชการลาออกจากราชการ จำนวน ๑ ราย และ ออกคำสั่ง ยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำ กรณีเกษียณอายุ จำนวน ๒ ราย

-ดำเนินการแจ้งให้ทุกกองราชการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง

กลุ่มงานโครงสร้างและแผนอัตรากำลัง

อัตรากำลังข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ของ อบจ.พช.

-ข้าราชการ อบจ. จำนวน ๙๙ ราย ร้อยละ ๖๔.๗๐% (แผนฯ ๑๕๓ อัตรา)

-ข้าราชการถ่ายโอน จำนวน ๒ ราย ร้อยละ ๑๐๐%

-ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๒ ราย ร้อยละ ๑๐๐%

-พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๔๕ ราย ร้อยละ ๘๐.๓๕% (แผนฯ ๕๖ อัตรา)

-พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘๒ ราย ร้อยละ ๗๑.๙๒% (แผนฯ ๑๑๔ อัตรา)

อัตรากำลัง โรงเรียน อบจ.เพชรบูรณ์

-ข้าราชการครู จำนวน ๔๓ ราย ร้อยละ ๘๗.๗๖% (แผนฯ ๔๙ อัตรา)

-ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ราย ร้อยละ ๑๐๐%

-พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ราย ร้อยละ ๑๐๐%

-พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ราย ร้อยละ ๑๐๐%

-ประกาศบังคับใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๕๘-๒๕๖๐) เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๗

กลุ่มงานสิทธิและสวัสดิการฯ

-ดำเนินโครงการอบรมการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการและเพิ่มประสิทธิภาพการ ทำงานของบุคลากร อบจ.พช. ประจำปี ๒๕๕๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ กันยายน ๒๕๕๗

-รับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๗ ผลประเมินดังนี้

มิติที่ ๑ คะแนนเต็ม ๑๕ ได้ ๑๕ คะแนน

มิติที่ ๒ คะแนนเต็ม ๒๕ ได้ ๒๒ คะแนน

มิติที่ ๓ คะแนนเต็ม ๒๐ ได้ ๑๘ คะแนน

มิติที่ ๔ คะแนนเต็ม ๒๐ ได้ ๑๙ คะแนน

คะแนนเต็ม ๘๐ ได้ ๗๔ คะแนน

กลุ่มงานเลขานุการ ก.จ.จ.

การประชุมคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) จังหวัดเพชรบูรณ์ ครั้งที่ ๙/๒๕๕๗ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๗ สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้อง คือ

-วาระเพื่อทราบ จำนวน ๕ เรื่อง ได้แก่

๑ เรื่อง รายงานแก้ไขประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย

๒. เรื่อง การชะลอการแต่งตั้ง โยกย้ายข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- ๓. เรื่อง มาตรการดำเนินการสอบแข่งขัน
- ๔. เรื่อง แนวทางการเยียวยาพนักงานจ้างกรณีปรับลดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของ อปท.
- ๕. เรื่อง รายงานการเกษียณอายุราชการและยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำ

- วาระเพื่อพิจารณา จำนวน ๕ เรื่อง ได้แก่

๑. ขอความเห็นชอบ ร่างประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล จำนวน ๒ ประกาศ คือ

๑.๑ เรื่อง การให้ข้าราชการ อบจ. ได้รับเงินเดือนในอัตราที่สูงขึ้น ๑ อันดับ พ.ศ.๒๕๕๗ (กรณี ปลัด อบจ.)

๑.๒ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการ อบจ.ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสายงานนิติการ พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. ขอความเห็นชอบให้ข้าราชการ อบจ.ลาออก จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นายมนตรี เอี่ยมไร่วัลย์

๓. ขอความเห็นชอบ ให้พ้นจากตำแหน่งข้าราชการ อบจ.พช. (กรณีโอนย้าย) ราย นางกฤษณีย์ อิศรภักดี

๔. ขอความเห็นชอบผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลปฏิบัติราชการของ อบจ.พช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๕. ขอความเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ของ อบจ.พช. ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบทั้ง ๕ เรื่อง

กลุ่มงานวินัย

-ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวินัยไม่ร้ายแรง รายงานนายทินกร ทองแกมแก้ว สังกัดกองช่าง

-อยู่ระหว่างการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวินัย ตามหนังสือสั่งการของ สดง.

-มีผู้มาลงเวลาปฏิบัติงานสาย จำนวน ๖ ราย เท่ากับเดือนที่แล้ว

-มีผู้ที่ไม่ปรากฏการบันทึกเวลา จำนวน ๑๓ รายเท่ากับเดือนที่แล้ว มีการชี้แจงแล้ว ๕ ราย และยังไม่ชี้แจง ๘ ราย

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

ประธาน
(รองปลัดฯ)
ที่ประชุม
ประธาน
(รองปลัดฯ)
คุณกมลวรรณ
(หัวหน้าฝ่ายฯ)

ให้ยกร่างมาตรฐานกลางวินัย วันลา มาสาย ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วันทำการ

รับทราบ
- ขอเชิญฝ่ายนิติการและพาณิชย์

ฝ่ายนิติการและพาณิชย์

สรุปผลการปฏิบัติงานของฝ่ายนิติการและพาณิชย์ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๗ ดังนี้

๑. ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ ที่ พช ๐๐๒๓.๔/ว ๑๔๖๒๔ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง ขอความร่วมมือสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและการเลือกตั้งตำบล

-สำนักงานการเลือกตั้ง (กกต.) ได้มีหนังสือที่ ลต ๐๕๐๒/๑๐๓๔๙ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ขอความร่วมมือสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและการเลือกตั้งตำบล ซึ่งได้ดำเนินการฝึกอบรมพลเมืองอาสาพัฒนา

ประชาธิปไตย (พลเมืองอาสา กกต.) ให้มีหน้าที่ในการให้ความรู้ประชาธิปไตยและการเลือกตั้งแก่ประชาชน ร่วมเป็นกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง และการสร้างเครือข่ายที่จะเป็นตัวขับเคลื่อนการนำหลักประชาธิปไตยไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม เพื่อให้การเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยของประเทศมีการพัฒนาที่ดีขึ้น

๒. ตามหนังสือสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด ด่วนที่สุด ที่ พช ๐๐๓๔/ว ๑๓๗๔๑ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ โดยใช้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา “หมู่บ้านรักษาศีล ๕” บูรณาการโครงการแผ่นดินธรรม แผ่นดินทอง

- คณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) มีนโยบายในการแก้ไขปัญหาบ้านเมือง ด้วยการให้ทุกภาคส่วนในประเทศ ร่วมมือกันในเรื่องสร้างความปรองดองสมานฉันท์ และทำให้ประชาชน มีความรัก ความสามัคคีกันโดยใช้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา “หมู่บ้านรักษาศีล ๕” ร่วมกับทุกภาคส่วนเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ

๓. ตามหนังสือจังหวัดเพชรบูรณ์ ด่วนที่สุด ที่ พช ๐๐๑๗.๓/ว ๑๔๑๕๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การปฏิบัติตามนโยบายหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายเหล้าป่น

- การปฏิบัติตามนโยบายหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายเหล้าป่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

๑. ให้ควบคุมการจำหน่ายเหล้าป่นบริเวณรอบสถานศึกษา โรงเรียนและหอพักต่าง ๆ รวมทั้งเข้มงวด กวดขันสถานบริการ ร้านเหล้า ผับ บาร์ ไม่ให้มีการกระทำผิดกฎหมาย เป็นแหล่งมั่วสุมของเด็กและเยาวชน โดยให้ดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ทางสื่อหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น วิทยุ หอกระจายข่าวและสื่ออื่น ๆ หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำผิดตามกฎหมาย

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

-ขอเชิญฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

(รองปลัดฯ)

คุณวิชัย

ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

(หัวหน้าฝ่ายฯ)

สรุปผลการปฏิบัติงานของฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๗ ดังนี้

๑. กลุ่มงานประชาสัมพันธ์

ประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการของ อบจ.เพชรบูรณ์ ทาง สวท.เพชรบูรณ์ รายการ อบจ.เพชรบูรณ์พบประชาชน ๑๐๒.๗๕ Mhz ทุกวันศุกร์ จำนวน ๓ ครั้ง เป็นการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐาน โครงการอบรมการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร อบจ.เพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๕๗ การฝึกซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในสำนักงานฯ โครงการปลูกต้นไม้และบำรุงรักษาประจำปี ๒๕๕๗ โครงการรู้จัก รัก ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๗ การมอบน้ำยาเคมีตรวจหาสารเสพติด มอบสามล้อมือโยก การประชุมสภาฯ ประเพณีอุ้มพระดำน้ำ และ

เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม ทางเว็บไซต์ facebook อบจ เพชรบูรณ์ จำนวน ๑๕ กิจกรรม

ขอเชิญชมสรุปการประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการ ของ อบจ.เพชรบูรณ์ ระหว่างวันที่ ๒๙ ส.ค. - ๑๘ ก.ย.๕๗

๒. กลุ่มงานพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑. มีผู้เข้าเยี่ยมชมชมอนุสรณ์สถานเมืองรัต จำนวน ๑๒๐ คน

๒. ดำเนินงานตามโครงการ “หน้าบ้านน่ามอง” องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ระยะที่สอง โดยร่วมกับกองช่างดำเนินการขนย้ายและปลูกไม้ดอกบริเวณด้านหน้าป้าย องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน ๕ ชนิด ได้แก่

(๑) ดาวเรือง จำนวน ๑,๔๔๐ ต้น

(๒) สร้อยไก่ (คละสี) จำนวน ๑,๓๖๐ ต้น

(๓) บานชื่นหนู จำนวน ๓,๐๐๐ ต้น

(๔) แววมยุรา จำนวน ๓,๐๐๐ ต้น

(๕) หงอนไก่ จำนวน ๒,๐๐๐ ต้น

๓. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบูรณ์

๔. หน่วยงานต่าง ๆ ขอใช้ธงไฟฟ้านำเที่ยว จำนวน ๑ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดเพชรบูรณ์

๓. กลุ่มงานอาคารสถานที่

๑. ดูแลเครื่องเสียงห้อง/หอประชุม จำนวน ๒๑ ครั้ง

๒. ซ่อมแก้ไขไฟฟ้าภายในสำนักงาน จำนวน ๕ ครั้ง

๓. รื้อถอน/ติดตั้งไฟประดับสวนไม้ดอกหน้าป้าย อบจ.พช.

๔. แก้ไขระบบท่อน้ำทิ้งแอร์ใหม่

๕. สำรองระบบไฟ อบจ. สาขาที่ อ.ชนแดน

๖. แก้ไขระบบเครื่องเสียงห้องประชุม ชั้น ๓

๗. ประดับธงกาชาด ณ โรงแรมโซเซิต ฮิลล์

๔. กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- สถิติการเยี่ยมชมเว็บไซต์ ๔,๖๖๘ ครั้ง ลดลงจากเดือน ส.ค.๕๗ จำนวน ๔๐๘ ครั้ง (๔,๖๖๘ - ๕,๐๗๖ = - ๔๐๘ ครั้ง)

- สมาชิกแฟนเพจ Facebook.com/phetchabunpoa.go.th web page จำนวน ๑,๗๗๘ คน เพิ่มจากเดือนส.ค.๕๗ จำนวน ๔๔ คน (๑,๗๗๘ - ๑,๗๓๔ = ๔๔ คน)

- ตัดต่อ และประชาสัมพันธ์ภาพวิดีโอ จำนวน ๒ กิจกรรม ของกิจกรรมของ อบจ.พช ในเว็บไซต์ WWW.Phetchabun.pao.go.th

- ผู้ขอใช้อินเทอร์เน็ตสำหรับอุปกรณ์ประเภทสมาร์ทโฟน จำนวน ๙ รายการ

- งานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ภายในสำนักงาน จำนวน ๑ ราย

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

ประธาน

(รองปลัดฯ)

-ให้ยกร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหอสมุดแห่งชาติ อ.เขาค้อ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ

-ให้กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ พิจารณาทบทวน ภารกิจ และปรับปรุงวิธีการทำงานใหม่ ให้มีการติดตามข้อมูล รายละเอียด ทุกกิจกรรม

ที่ประชุม
ประธาน
(รองปลัดฯ)
คุณน้ำผึ้ง
(หัวหน้าฝ่ายฯ)

รับทราบ
-ขอเชิญฝ่ายพัฒนาสังคม

ฝ่ายพัฒนาสังคม

สรุปผลการปฏิบัติงานของฝ่ายพัฒนาสังคม ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๗ ดังนี้

๑. กลุ่มงานพัฒนาสังคม

ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมคณะอนุกรรมการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมวิทยาลัยสารพัดช่างเพชรบูรณ์ อ.เมืองเพชรบูรณ์ จ.เพชรบูรณ์ -อบจ. เพชรบูรณ์ ได้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน “ถ้าพบเห็น เด็ก หญิงที่ถูกกล่อลวง มาค้าประเวณี ให้แจ้ง ตำรวจ ศูนย์ประชาบดี ๑๓๐๐ หรือ ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์แต่ละจังหวัด

กิจกรรมที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

- มอบสามล้อชนิดมือโยก ให้แก่ คนพิการจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน ๓๓ คัน เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๗ ณ อาคารผู้บริหาร ชั้น ๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

๒. กลุ่มงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- อบจ. เพชรบูรณ์ ร่วมกับ สนง.เกษตรจังหวัดเพชรบูรณ์ จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตรสู่มาตรฐานด้านความปลอดภัยจากสารเคมี เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๗ ณ หอประชุม อบจ.พช
- อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพิษภัยการใช้สารเคมี และการใช้ชีวภัณฑ์ทดแทนการใช้สารเคมี
- นิทรรศการเกี่ยวกับ การใช้ชีวภัณฑ์ทดแทนการใช้สารเคมี
- สาธิตการใช้ชีวภัณฑ์
- บริการตรวจสารเคมีในเลือด

๓. กลุ่มงานสาธารณสุข

๑. ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมคณะอนุกรรมการหลักประกันสุขภาพระดับจังหวัด ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมเมืองรัต โรงแรมโฆษิตฮิลล์

- รายงานสถานะเงินกองทุนที่รับเงินโอนจาก สปสช. ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ – ๒๕๕๗
- รพ.ยุพราชหล่มเก่า ขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการป้องกันและลดภาวะสารเคมีในเลือด โดยกรรมวิธีทางการแพทย์แผนไทย ปีงบประมาณ ๒๕๕๗

๒. ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โครงการและพัฒนาสถาบันฝึกอบรม อสม. ระดับจังหวัด เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมนครบาล โรงแรมโฆษิตฮิลล์

- เป็นการระดมความคิดเห็นในการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรม อสม. ระดับจังหวัด เป้าหมายในการจัดตั้ง วัตถุประสงค์ หลักสูตร โครงสร้าง (สถานที่ อุปกรณ์ งบประมาณ ครูฝึก คณะกรรมการ และกระบวนการ)

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธาน
(รองปลัดฯ)

เรื่องพิจารณา / ทหารือ

เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความล่าช้าในการปฏิบัติงาน มอบนโยบาย ดังนี้

๑. ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป การเสนอหนังสือราชการเฉพาะห้องรองปลัดฯ จะไม่รับพิจารณาย้อนหลังทุกกรณี กรณีมีเหตุจำเป็นให้เสนอหนังสือห้องปลัดฯ
๒. พิจารณาและทบทวนการเสนอหนังสือ ดังนี้
 - ๒.๑ เรื่องเชิญประชุม/เชิญร่วมเป็นเกียรติ ให้เจ้าของเรื่องสอบถามหน้าห้องท่านนายกฯ ว่ามอบให้ใคร และเขียนเสนอลงในหนังสือเชิญนั้นๆ ให้เสนอก่อน ๒ วันทำการ
 - ๒.๒ เรื่องเสนอเพื่อทราบ ให้ติดกระดาษโน้ตไว้ที่หน้าแฟ้มเสนอ “เพื่อโปรดทราบ” หากเป็นเรื่องพิจารณาให้ติดกระดาษโน้ตไว้ที่หน้าแฟ้มเสนอ “เพื่อโปรดพิจารณา”
 - ๒.๓ การขออนุญาตไปราชการภายในเขตจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้เสนอก่อน ๒ วันทำการ
 - ๒.๔ การไปอบรมสัมมนาให้นำเสนอเพื่อพิจารณาก่อน ๒ วันทำการ
 - ๒.๕ การสรุปเสนอหนังสือ มอบหัวหน้าสำนักปลัดพิจารณา กลับกรงหนังสือ ก่อนนำเสนอทุกครั้ง
๓. การมอบหมายภารกิจ ต้องให้สอดคล้องกับตำแหน่ง

ระเบียบวาระที่ ๖

ประธาน
(รองปลัดฯ)

อื่นๆ

- ไม่มี -

-มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

ศรีสุตา อินทะ

(นางสาวศรีสุตา อินทะ)

เจ้าพนักงานธุรการ ๖ว

ผู้จัดรายงานการประชุม

พงศ์พล แสนนอก
(นายพงศ์พล แสนนอก)
หัวหน้าสำนักปลัดฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม