



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ โทร.๐-๕๖๗๒-๓๐๒๐ ต่อ ๑๑๔

ที่ พช ๕๑๐๒๙.๒/ ๑

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง โครงการอบรมฯ จากสถาบันการศึกษาและหน่วยงานอื่นๆ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้แจ้งแผนพัฒนาข้าราชการ ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประกอบกับแผนพัฒนาข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และการประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ ที่สถาบันการศึกษาและหน่วยงานอื่นๆ ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์และเชิญชวนบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรม ไปแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

กองการเจ้าหน้าที่ พิจารณาแล้วพบว่า โครงการ/หลักสูตร ของสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานอื่น จำนวน ๘ ฉบับ ดังนี้

๑. ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ข้อบกพร่องในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ และเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ และการจัดทำบันทึกการเบิกจ่ายและการรายงานผลให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ”
๒. ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การอนุมัติเบิกจ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับระเบียบเบิกจ่ายตัวใหม่และการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามเกณฑ์ ว PA ภาคปฏิบัติ”
๓. ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาความรู้และทักษะระเบียบกฎหมายให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
๔. ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ เพื่อให้ผู้เรียนให้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ตามศักยภาพ
๕. ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องนำไปใช้กับโดยอนุโลม
๖. ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้าง การร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลางการจัดทำสัญญา แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตามหนังสือ ว ๑๑๙ และการกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระเบียบ ๕”

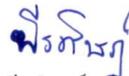
๗. ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ความสัมพันธ์และความสอดคล้องตามแนวทางการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน (ระเบียบฉบับใหม่) กับการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะและการแข่งขันกีฬา การช่วยเหลือประชาชน การอุดหนุนเงินหน่วยงานอื่น การฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ การเบิก ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

๘. ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การเลือกใช้ภาษาราชการในการร่างหนังสือ การเขียนอ้างอิงและสิ่งที่ส่งมาด้วย การเขียนภาคเหตุ ภาคความประสงค์ และการเขียนภาคสรุปประกอบการลงท้ายทางเสียง การใช้ QR Code การพิมพ์หมายเลขโทรศัพท์ในหนังสือราชการ การเขียนโครงการ การจับประเด็นสรุปประเด็นเพื่อจัดทำรายงานการประชุม การเก็บหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ การทำลายหนังสือราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เห็นควร รวมเรื่องไว้ที่กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายพีรศิษฐ์ เพ็ชรโรจน์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



(นางสาวกันทิลา ต้นทับทิมทอง)
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร



(นางน้ำผึ้ง แสงพลโรจน์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๒ ๑๐ ๖7



(นายวินเฉลิม เพ็งทินจง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

สบดาวรงโท

(เสนาห์ อินการทุม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์

3 ส.ค. 2567

- เอม



(นายณรงค์ศักดิ์ หอมมาลัย)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์



องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
 รับเลขที่ 12106 เวลา 18:16
 วันที่ 22 ธ.ค. 2566
 ผู้รับ

ที่ อว ๐๖๔๕/๑๓๔๒๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑ ถ.อุทองนอก เขตดุสิต

กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

กองการเจ้าหน้าที่
 รับเลขที่ 2056 เวลา 14:35 น.
 วันที่ 22 ธ.ค. 2566
 ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
 ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
 1888 25 ธ.ค. 2566

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การอนุมัติเบิกจ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับระเบียบเบิกจ่ายตัวใหม่ และการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามเกณฑ์ ว PA ภาคปฏิบัติ”

เรียน นายกองครปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่า บุคลากรของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งจะต้องใช้จ่ายเงินรายได้และเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาให้สอดคล้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นต้นมา ประกอบกับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนและวิทยฐานะของข้าราชการครูจะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์และขั้นตอน ว PA อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การอนุมัติเบิกจ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับระเบียบเบิกจ่ายตัวใหม่ และการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามเกณฑ์ ว PA ภาคปฏิบัติ” โดยเชิญ อาจารย์ก่อการ ผอ.ตสูงเนิน วิทยากรเครือข่ายแผนและวิทยากรแกนนำการประเมินคุณภาพการศึกษาของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssu.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

ขอแสดงความนับถือ

U.oll

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาถ ตรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การบริหารจัดการโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
การอนุมัติเบิกจ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับระเบียบเบิกจ่ายตัวใหม่
และการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามเกณฑ์ ว PA ภาคปฏิบัติ”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๕ - ๗	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมภูมัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๒ - ๑๔	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๙ - ๒๑	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมบุรีเทล อ.เมือง จ.บุรีรัมย์
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๖ - ๒๘	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเดอะ พรรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒ - ๔	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ พิษณุโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๙ - ๑๑	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมทริซิกตี้ไฟว์ โฮเทล อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๖ - ๑๘	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเซาท์เทอร์น แอร์พอร์ต อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๓ - ๒๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssru.ac.th



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การบริหารจัดการโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
การอนุมัติเบิกจ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับระเบียบเบิกจ่ายตัวใหม่
และการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามเกณฑ์ ว PA ภาคปฏิบัติ”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

- ID Line Admin 1 : @364krkxu



- ID Line Admin 2 : @213umgno





องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
 รับเลขที่ 12106 เวลา 13:10
 วันที่ 22 ธ.ค. 2566
 ผู้รับ

ที่ อว ๐๖๔๕/๑๓๔๓๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑ ถ.อุททองนอก เขตดุสิต
 กทม. ๑๐๓๐๓ ๒๐๕๗ เวลา 14:35 น.

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

วันที่ 22 ธ.ค. 2566 พ.ศ.
 ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
 ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
 เลขที่ 1889 25 ธ.ค. 2566

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาความรู้และทักษะระเบียบกฎหมายให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่า ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการแก้ไขปรับปรุงอยู่เสมอ ไม่ว่าจะเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น วิธีการงบประมาณ กฎหมายเลือกตั้ง กฎหมายการจัดซื้อจัดจ้าง ระเบียบเบิกจ่าย ฯลฯ การแปลงนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและของรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติ จำเป็นอย่างยิ่งที่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาความรู้และทักษะระเบียบกฎหมายให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยเชิญ อาจารย์ฉัตรชัย กระสานต์กุล ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕ , ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

ขอแสดงความนับถือ

Signature

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาถ ตรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“พัฒนาความรู้และทักษะระเบียบกฎหมายให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

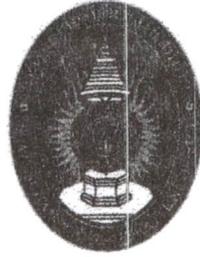
รุ่นที่ ๑ วันที่ ๕ - ๗	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมภูริญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๒ - ๑๔	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๙ - ๒๑	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมบุรีเทล อ.เมือง จ.บุรีรัมย์
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๖ - ๒๘	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเดอะ พรรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒ - ๔	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเมย์พลาซ่า แกรนด์ พิษณุโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๙ - ๑๑	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมตรีจิกดีไฟว์ โฮเทล อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๖ - ๑๘	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเซาท์เทอร์น แอร์พอร์ต อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๓ - ๒๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : [www.aobrom.ssrุ.ac.th](http://www.aobrom.ssrु.ac.th)



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“พัฒนาความรู้และทักษะระเบียบกฎหมายให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

- ID Line Admin 1 : @364krkxu



- ID Line Admin 2 : @213umgno





องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
 รับเลขที่ 12167 มาตรา 18110
 วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๖

ที่ อว ๐๖๔๕/๑๓๕๓๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑ ถ.อุทองนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๓ 2058 เวลา 14:35 น

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

กองการเจ้าหน้าที่
 วันที่ 22 ธ.ค. 2566 พ.ศ.
 ผู้รับ

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพ การศึกษาภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ตามศักยภาพ”

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
 ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
 เลขที่ 189025 ธ.ค. 2566

เรียน นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่า รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กข้าราชการครูและบุคลากรสนับสนุนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกคนมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการร่วมกันพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ซึ่งต้องอาศัยทักษะการจัดการเรียนรู้ การวางแผน การพัฒนาสื่อ การนิเทศ ติดตาม การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ตามศักยภาพ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ตามศักยภาพ” โดยเชิญ อาจารย์สายสุนีย์ บุญไสย วิทยากรเครือข่ายแผนฯ และคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕ , ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ



ศ.ฉล

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติกานุจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ตามศักยภาพ”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๕ - ๗	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมภูริญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๒ - ๑๔	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๙ - ๒๑	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมบุรีเทล อ.เมือง จ.บุรีรัมย์
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๖ - ๒๘	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเดอะ พรรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒ - ๔	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ พิษณุโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๙ - ๑๑	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมทรีชิกตี้ไฟว์ โฮเทล อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๖ - ๑๘	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเซาท์เทอร์น แอร์พอร์ต อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๓ - ๒๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : [www.aobrom.ssrุ.ac.th](http://www.aobrom.ssrु.ac.th)



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ตามศักยภาพ”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

- ID Line Admin 1 : @364krkxu



- ID Line Admin 2 : @213umgno





องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
 รับเลขที่ 12108 เวลา 12:10
 วันที่ 22 ธ.ค. 2566
 ผู้รับ

ที่ อว ๐๖๔๕/๑๓๕๗๔

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑ ถนนอุทงนอก เขตดุสิต

กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ กองการเจ้าหน้าที่

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

รับเลขที่ 2059 เวลา 14:35 น.

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องนำไปใช้กับโดยอนุโลม”

วันที่ 27 ธ.ค. 2566 พ.ศ.

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้รับ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
 ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
 1897 25 ธ.ค. 2566

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเห็นว่า กระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ซึ่งสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องนำไปใช้ร่วมกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยอนุโลม

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องนำไปใช้กับโดยอนุโลม” โดยเชิญอาจารย์ธณกฤต อรรถฤทธิ์ดำรง และอาจารย์พรพิชชา พานแก้ว ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบการตรวจสอบ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๓๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้



ขอแสดงความนับถือ

U. S.

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาญจน์ ศรีวิบูลย์)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ
 โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ระเบียนกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
ที่สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องนำไปใช้กับโดยอนุโลม”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๕ - ๗	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมภูฏัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๒ - ๑๔	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๙ - ๒๑	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมบุรีเทิล อ.เมือง จ.บุรีรัมย์
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๖ - ๒๘	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเดอะ พรรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒ - ๔	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเมย์พลาซ่าแกรนด์ ฟีชุนโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๙ - ๑๑	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมทริซิกตี้ไฟว์ โฮเทล อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๖ - ๑๘	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเซาท์เทอร์น แอร์พอร์ต อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๓ - ๒๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssrn.ac.th

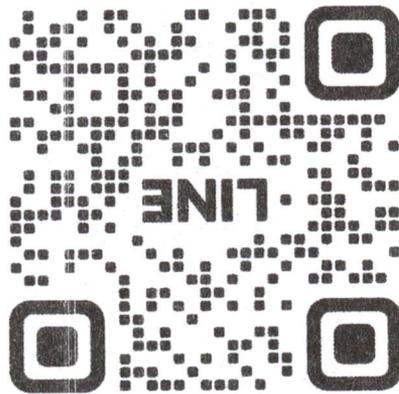


๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)





- ID Line Admin 2 : @213umgno



- ID Line Admin 1 : @364krkxu

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๗๕ ๒๓๓๖

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ช่องทางทางการติดต่อสอบถาม

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร
“ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบการรับเงินเดือน การจ่ายเงิน
การเก็บรักษาเงิน และระเบียบขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
ที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนครประสานงานกับสำนักงานไปรษณีย์ไทย”





องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
 รับเลขที่ 1221A เวลา 13:30
 วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

ที่ อว ๐๖๔๕/๑๓๔๗๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑ ถนนอุทองนอกเขตดุสิต
 กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ เวลา 14:๐7
 วันที่ 25 ธ.ค. 2566

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้าง การร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำสัญญา แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตามหนังสือ ว ๑๑๙ และการกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะ ๕”

เรียน นายกองครุฑกรประสงฆ์ทองถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างและการกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะ ๕ มีแนวทางดำเนินการอย่างไร ดังนั้น บุคลากรผู้เกี่ยวข้องจึงควรเรียนรู้เพิ่มเติมที่ถูกต้อง ต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้าง การร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำสัญญา แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตามหนังสือ ว ๑๑๙ และการกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะ ๕” โดยเชิญวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

C.S.H

โครงการฝึกอบรม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตিকাญจน์ ศรีวิบูลย์)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ
 โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การจัดซื้อจัดจ้าง การร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำสัญญา แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการ จัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตามหนังสือ ว ๑๑๙ และการกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะ ๕”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๕ - ๗	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๒ - ๑๔	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๙ - ๒๑	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๖ - ๒๘	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมภูริธัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒ - ๔	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเชาท์เทอร์นแอร์พอร์ต อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๙ - ๑๑	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๖ - ๑๘	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๓ - ๒๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssru.ac.th



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค





โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การจัดซื้อจัดจ้าง การร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำสัญญา แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตามหนังสือ ว ๑๑๙ และการกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะ ๕”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๓๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

- ID Line Admin 1 : @364krkxu



- ID Line Admin 2 : @213umgno





ที่ อว ๐๖๔๕/๐๓๔๓๔

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
 รับเลขที่ 12216 เวลา 13:30
 วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๖
 ผู้รับ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
 กองการเจ้าหน้าที่
 ๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
 กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ เวลา 14:17
 วันที่ 25 ธ.ค. 2566
 ผู้รับ

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ความสัมพันธ์และความสอดคล้องตามแนวทางการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน (ระเบียบฉบับใหม่) กับการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การช่วยเหลือประชาชน การอุดหนุนเงินหน่วยงานอื่น การฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ การเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ฝ่ายบริหารและประชาสัมพันธ์
 ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 ฝ่ายนโยบายและส่งเสริมคุณธรรม
 1903 25 ธ.ค. 2566
 ผู้รับ

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง จะต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ หากได้มีการเพิ่มทักษะ โดยเรียนรู้ถึงข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และวิเคราะห์ถึงปัญหาความผิดพลาดที่อาจมองข้ามไป อีกทั้งระเบียบการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน (ระเบียบฉบับใหม่) ได้มีผลบังคับใช้แล้ว บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงควรเพิ่มทักษะเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาให้ถูกต้อง ต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ความสัมพันธ์และความสอดคล้องตามแนวทางการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน (ระเบียบฉบับใหม่) กับการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ และการแข่งขันกีฬา การช่วยเหลือประชาชน การอุดหนุนเงินหน่วยงานอื่น การฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ การเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยเชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตिकाญจน์ ศรีวิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ
โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๓๓๕๖



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ความสัมพันธ์และความสอดคล้องตามแนวทางการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน (ระเบียบฉบับใหม่) กับการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะและการแข่งขันกีฬา การช่วยเหลือประชาชน การอุดหนุนเงินหน่วยงานอื่น การฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ การเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๕ - ๗	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๒ - ๑๔	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๙ - ๒๑	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๖ - ๒๘	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมภูริญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒ - ๔	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเชาท์เทอร์นแอร์พอร์ต อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๙ - ๑๑	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๖ - ๑๘	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๓ - ๒๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssu.ac.th



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)





โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ความสัมพันธ์และความสอดคล้องตามแนวทางการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน (ระเบียบฉบับใหม่) กับการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะและการแข่งขันกีฬา การช่วยเหลือประชาชน การอุดหนุนเงินหน่วยงานอื่น การฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ การเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

- ID Line Admin 1 : @364krkxu



- ID Line Admin 2 : @213umgno





องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
 รับเลขที่ 12217 เวลา 13:30
 วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

ที่ อว ๐๖๔๕/ว๓๔๒๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑ ถนนอุทงนอก เขตดุสิต
 กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ เวลา 14:21 น.
 วันที่ 25 ธ.ค. 2566

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “การเลือกใช้ภาษาราชการในการร่างหนังสือ การเขียนอ้างอิง และสิ่งที่ส่งมาด้วย การเขียนภาคเหตุ ภาคความประสงค์ และการเขียนภาคสรุปประกอบการลงท้าย ทางเสียง การใช้ QR Code การพิมพ์หมายเลขโทรศัพท์ในหนังสือราชการ การเขียนโครงการ การจับประเด็นสรุปประเด็นเพื่อจัดทำรายงานการประชุม การเก็บหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ การทำลายหนังสือ ราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าหนังสือราชการภายในและภายนอกใน การติดต่อกับ ส่วนราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น รวมทั้งภาคเอกชน อีกทั้งการเขียนรายงานการประชุม การเขียนโครงการ การทำลายหนังสือราชการ การใช้ QR Code ในหนังสือราชการมีความสำคัญ ดังนั้น บุคลากร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงควรได้รับการเพิ่มทักษะเพื่อประโยชน์ต่อทางราชการต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเลือกใช้ภาษาราชการ ในการร่างหนังสือ การเขียนอ้างอิงและสิ่งที่ส่งมาด้วย การเขียนภาคเหตุ ภาคความประสงค์ และการเขียนภาคสรุป ประกอบการลงท้ายทางเสียง การใช้ QR Code การพิมพ์หมายเลขโทรศัพท์ในหนังสือราชการ การเขียนโครงการ การจับประเด็นสรุปประเด็นเพื่อจัดทำรายงานการประชุม การเก็บหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ การทำลายหนังสือ ราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยเชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือผู้แทน มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓-๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการ และสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและ ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



ขอแสดงความนับถือ

ค.อ.ล

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติกาญจน์ ศรีวิบูลย์)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ
 โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การเลือกใช้ภาษาราชการในการร่างหนังสือ การเขียนอ้างอิงและสิ่งที่ส่งมาด้วย การเขียนภาคเหตุ ภาคความประสงค์ และการเขียนภาคสรุปประกอบการลงท้ายทางเสียง การใช้ QR Code การพิมพ์หมายเลขโทรศัพท์ในหนังสือราชการ การเขียนโครงการ การจับประเด็นสรุปประเด็นเพื่อจัดทำรายงานการประชุม การเก็บหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ การทำลายหนังสือราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๕ - ๗	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อ. เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๒ - ๑๔	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๙ - ๒๑	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๖ - ๒๘	มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมภูริญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒ - ๔	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเซาท์เทิร์นแอร์พอร์ต อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๙ - ๑๑	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๖ - ๑๘	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๓ - ๒๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : [www.aobrom.ssrุ.ac.th](http://www.aobrom.ssrु.ac.th)



๒. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน **(ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)**





- ID Line Admin 2 : @213umgno



- ID Line Admin 1 : @364krkxu

- ใบอนุวีตรัฐพร ๐๘๓๐๗๗๕, ๐๘๓๐๗๗๕, ๐๘๓๐๗๗๕
ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร
"การประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษสำหรับการวิจัย การเขียนอ้างอิงและสิ่งพิมพ์ทางวิทยาศาสตร์ การเขียนวิทยานิพนธ์ การเขียนบทความ การเขียนรายงาน การเขียนเอกสารประกอบการเรียนการสอน การเขียนคู่มือ การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การเขียนเว็บไซต์ การปรับปรุงและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ การประชุมทางไกลทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และการประชุมออนไลน์เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร
การพัฒนาระบบสารสนเทศขององค์กรของหน่วยงานต่าง ๆ"

